



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 02/2018

• **QUALIFICAÇÃO DAS PARTES:**

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATANTE	
<b>RAZÃO SOCIAL:</b>	CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
<b>ENDEREÇO:</b>	RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000, TELEFONE 79-3214-3404
<b>CNPJ:</b>	13.083.431/0001-00
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	ANDERSON LESSA SIQUEIRA - PRESIDENTE DO CRO/SE.

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA/QUE REGISTROU OS PREÇOS	
<b>RAZÃO SOCIAL:</b>	LIVRARIA E PAPELARIA PRÁTICA LTDA ME
<b>ENDEREÇO:</b>	RUA DIVINA PASTORA, 659, CENTRO, ARACAJU/SE, CEP 49.010-600, TELEFONE - 79-99907-9009
<b>CNPJ:</b>	19.197.721/0001-61
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	GREYCE PIRES DA SILVA - CPF 024.357.835-07

Resolvem celebrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, realizado mediante procedimento licitatório, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS, sob o nº 07/2018, observadas as especificações constantes nesse edital, regido pela Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93, a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e legislação pertinente, bem como pelas normas e condições abaixo:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. É objeto da presente ata:

**AQUISIÇÃO EVENTUAL E PARCELADA DE MATERIAIS DE LIMPEZA, DESTINADOS AO CRO/SE, CONFORME DETALHAMENTO EXPOSTO NO ANEXO - I DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

1.2 - Tudo conforme especificações técnicas constantes do Anexo I - Termo de Referência do Edital, juntamente com a documentação e das propostas vencedoras do certame, que independentemente de transcrição integram este instrumento, ofertadas pelas empresas que seguem, de acordo com a descrição e preços unitários e totais abaixo:

ITEM	PRODUTO	APRES.	QUANT	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$	MARCA
1.	Detergente Líquido, biodegradável, com excelente ação desengordurante, neutro e clean, embalagem plástica de 500 ml com bico regulador para uso econômico, contendo: identificação, marca do fabricante, data de fabricação, lote, prazo de validade e peso líquido.	UND	20	2,87	57,42	ORIENTAL
2.	Água Sanitária, uso doméstico, a base de hipoclorito de sódio. Embalagem plástica de 01 litro, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de	UND	50	2,18	108,90	INOVA

1



	fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde.					
3.	Balde plástico 30 litros.	UND	06	13,86	83,16	MERCOPLAST
4.	Lustra Móveis, tubo c/200g, aromas variados.	UND	20	5,45	108,90	BRIO
5.	Sabonete Líquido bactericida pronto uso desinfecção das mãos inodoras para uso exclusivo saboneteira espuma, embalagem de 5 litros.	UND	10	23,76	237,60	UZE
6.	Desinfetante super concentrado para desinfecção e aromatização de ambientes. Isento de partículas insolúveis ou materiais precitados. Contendo externamente prazo de validade, nome do responsável técnico, fabricante, registro ou notificação no Ministério da Saúde, quantidade, modo de usar, composição química, forma de conservação e armazenamento; advertência para não reutilização da embalagem, precauções, classe Toxicológica (se houver), conduta em caso de acidentes. 5 litros nos perfumes eucalipto, jasmim, limão, lavanda, pinho, talco.	GL	10	17,82	178,20	ORIENTAL
7.	Vassourinha para limpeza de vaso sanitário, material cerdas: nylon, Aplicação: limpeza vaso sanitário, Material Cabo: plástico. Durável e higiênica.	UND	10	5,45	54,45	SAN MARCUS
8.	Desodorizador de Ar, embalagem metálica 400ml, aromas diversos.	TB	10	8,71	87,12	ULTRA
9.	Esponja de lã de aço, para limpeza de utensílios domésticos, contém 14 embalagens plásticas com 08 unidades cada, peso líquido não inferior a 50 gramas, contendo marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	PCT	10	32,67	326,70	ASSOLAN
10.	Esponja Dupla Face para limpeza de superfícies e utensílios em geral 110mm x 15mm x 20mm, esponja com agente antibactérias e fibra	PCT	30	0,69	20,79	BRILHUS





	sintética com abrasivo, pacote c/ 01 esponja.					
11.	Flanela nº 05 especial, medindo 60 cm x 60 cm, 100% algodão, com bordas chuleadas.	UND	10	2,87	28,71	M/C FRANELA
12.	Limpador de vidros. Embalagem de 500ml na versão pulverizador.	UND	15	3,96	59,40	POLITRIZ
13.	Desodorante em bastão, para uso em vaso sanitário, higienizante, poder bactericida, fragrância agradável Registro no Ministério da Saúde Embalagem caixa contendo 01 (um) suporte e 01 (um) refil não inferior a 30 gramas e não superior a 50 gramas, contendo UNID 24 o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	CX	100	45,14	4.514,40	POLITRIZ
14.	Rodo c/cabo de alumínio reforçado, borracha dupla, medindo de 35 a 40cm, com boa flexibilidade.	UND	05	17,82	89,10	SAN MARCUS
15.	Sabão em pó c/ 500g, com remoção de manchas, tensoativos aniônico, alcalinizantes, sais inorgânicos, enzimas, branqueador óptico, corante, sequestrante de perfume, a unidade de compra pode ser em caixa ou em sachê.	UND	30	3,07	92,07	BAY BAY
16.	Sabonete líquido, perolado, pronto uso p/higienização das mãos, inodoro, embalagem de 05 litros.	UND	05	28,71	143,55	UZE
17.	Saco de pano alvejado - 0,50 x 0,75cm, com variação de 0,05 cm para mais ou para menos, saco p/ limpeza de chão, composto 100% algodão.	PCT	30	3,96	118,80	M/C FRANELA
18.	Vassoura de pelo c/ cabo plastificado c/ 120 furos ou mais, para piso liso, seco ou molhado, cerdas flexform, com alta resistência à perda de cerdas.	UND	10	8,71	87,12	SAN MARCUS





19.	Vassoura de Piaçava c/22 furos, cabo de madeira, plastificado, colocado na cepa de madeira, medindo 120 cm, de 1º qualidade, c/alta resistência à perda das cerdas.	UND	10	8,71	87,12	SAN MARCUS
20.	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, com capacidade de 100 litros, com estaqueidade suficiente para que não haja Vazamento de lixo líquido, suportando suspender 8 kg sem rasgar, pacote com 100 sacos. Com espessura minina de 3 micra, em conformidade com as NBR 9190 e NBR 9191..	PCT	05	32,67	163,35	RAVA
21.	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, com capacidade de 50 litros, com estaqueidade suficiente para que não haja Vazamento de lixo líquido, suportando suspender 4 kg sem rasgar, pacote com 100 sacos. Com espessura minina de 3 micra, em conformidade com as NBR 9190 e NBR 9191..	PCT	04	20,79	83,16	RAVA
22.	Copo Plástico para água, descartável, branco, de 200 ml pesando, no mínimo, 2,2 g. Resistência Mínima à compressão lateral = 0,85N. Norma NBR 14865, caixa c/2500 unidades, 25 pacotes de 100 copos. Marca de Referência: Copobras (similar ou qualidade superior)	CX	10	89,10	891,00	MARATÁ
23.	Copo Plástico descartável, branco, de 50 ml para café pesando no mínimo, 075g. Resistência Mínima à compressão lateral = 1,63 N. Norma NBR 14865. Caixa c/ 2500 unidades, 25 pacotes com 100 copos. Marca de Referência: Copobras (similar ou qualidade superior)	CX	05	87,12	435,60	MARATÁ
24.	Guardanapos de Papel 23,5 x 22 cm, EXTRA LUXO, branco, alvo, composição de fibras celulósicas virgens, alta maciez, alta absorção, pacotes contendo 50 unidades, Caixa com 96 pacotes.	CX	05	180,18	900,90	EUROTOP





25.	Papel Higiênico Interfolhas, folha dupla, extra luxo, contendo 8000 folhas com 10cmx20cm cada, produzido com 100% de celulose virgem, com certificado ISO.	CX	05	89,10	445,50	MAXX
26.	Papel Higiênico Rolão, extra luxo, na cor branca, pacote com 08 rolos, com 300 mts x 10cm cada, 100% fibras celulose, com certificado ISSO.	PC	15	87,12	1.306,80	MAXX
27.	Papel toalha interfolhas, contendo 1000 folhas de 20,5cm x 22cm cada 04 maços de 250 toalhas com dobras, na cor branca, sem cheiro, resistente com alto poder de absorção e resistente.	PC	100	14,85	1.485,00	MAXX
28.	Álcool etílico hidratado - para uso doméstico - 46,3° INPM, com registro do responsável químico, registro no In Metro, com data de envasamento, nº de lote e validade na embalagem, com tampa de rosca para facilitar o manuseio, com sac da empresa. Frasco plástico de 1000 ml	UND	12	5,45	65,34	SANTA CRUZ
29.	Panos Multiuso (limpa, lava e enxuga) com proteção antibactérias, pacote contendo 5 panos tamanho 50cm X 33cm.	PC	10	4,85	48,51	SÃO MARCOS
30.	Multi-Inseticida, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, com óleo de citronela - base aquosa.	UND	08	8,71	69,70	ULTRA
31.	Pasta Multiuso para limpeza, utensílios em geral na cor rosa, exclusiva ação desengordurante, peso 500g	UND	06	8,71	52,27	URCA
32.	Pasta para polir e remover manchas em superfície de aço inoxidável, bisnaga com 200g	UND	05	19,70	98,51	NOBRE
33.	Mangueira flex com suporte, tamanho 15m na cor verde.	UND	01	49,50	49,50	VIGUA
34.	Lixeira em polipropileno, com tampa e pedal, capacidade 36 litros.	UND	03	47,52	142,56	TOP PLAST





35.	Lixeira em polipropileno, com tampa e pedal, capacidade 12 litros.	UND	12	24,75	297,00	TOP PLAST
36.	Pá para pegar lixo com cabo alto	UND	05	5,45	27,23	SAN MARCUS
37.	Luvras Multiuso	PAR	06	6,83	40,99	NOBRE

<b>TOTAL GERAL REGISTRADO R\$</b>	<b>13.086,41</b>
-----------------------------------	------------------

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornarem-se superiores aos praticados no mercado, o CRO/SE convocará o Fornecedor para uma negociação, com o fim de obter redução dos preços e sua adequação ao mercado. Se resultar frustrada a negociação, o Fornecedor será liberado do compromisso assumido e a Administração convocará os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

2.2. Quando os preços de mercado tornarem-se superiores aos preços registrados e o Fornecedor, mediante requerimento, comprovar a impossibilidade de cumprir o compromisso, o CRO/SE poderá:

2.2.1. liberá-lo do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, se confirmar a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

2.2.2. convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação. Inexitosas as negociações, proceder-se-á à revogação da Ata.

2.3. Os preços ora registrados são os apresentados na proposta vencedora da licitação e não será objeto de reajuste, salvo disposição legal em contrário, emanada de órgão ou poder competente.

2.4. Poderá ser solicitada a revisão dos preços registrados, desde que o pedido seja instruído por documentos comprobatórios da procedência do mesmo, tais como lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, de matéria-prima, de componentes ou outros documentos pertinentes.

2.5. A atualização não poderá ultrapassar os preços praticados no mercado e deverá guardar a diferença percentual entre os preços originalmente propostos e os preços de mercado vigente à época.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS E VIGÊNCIA

3.1. Esta Ata de Registro de Preços tem vigência **DE 12 MESES**, contado da data da sua assinatura, com eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da UNIÃO.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

4.1. O registro poderá ser cancelado, garantida a prévia defesa, no prazo de 5 (cinco), dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

- O Fornecedor não cumprir as exigências contidas no Edital ou na Ata de Registro de Preços.
- O Fornecedor der causa à rescisão administrativa desta Ata, por um dos motivos elencados no artigo 78 da Lei nº 8.666/93.
- Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado
- Razões de interesse público, devidamente fundamentadas, na forma do artigo 78, inciso XII, da Lei nº 8.666/93 assim o determinarem.





e) O Fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos de compra decorrentes da Ata de Registro de Preços.

f) Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes.

g) a pedido do Fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

4.2. O cancelamento do registro ocorrerá através do devido processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.3. O cancelamento da Ata de registro ocorrerá, automaticamente, observadas as seguintes situações:

a) Por decurso do prazo de vigência da ata.

b) Quando não restarem fornecedores registrados. Ou

c) Quando o interesse público assim exigir.

4.4. Qualquer comunicação, decorrente do pedido de cancelamento, será feita por escrito.

4.5. A solicitação do Fornecedor para cancelamento do registro de preço não o desobriga do fornecimento dos produtos até a decisão final, a qual deverá ser prolatada no prazo de até 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

4.6. Ocorrendo o cancelamento do registro do Fornecedor primeiro classificado, ou caso o mesmo não assine a presente Ata, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de sua classificação, que aceitem as mesmas condições, inclusive quanto ao preço, propostas pelo primeiro classificado.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DA COMPRA**

5.1. As compras, decorrentes da presente Ata serão formalizadas por meio de Nota de Empenho da despesa.

5.2. Juntamente com a Nota de Empenho, será enviada ao Fornecedor uma Ordem de Fornecimento, que indicará a quantidade, o local e o prazo de entrega do objeto a ser adquirido, nos termos do Anexo I - Termo de Referência do Edital e da cláusula sexta da presente ata.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO, DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

6.1. Os **materiais/SERVIÇOS** deverão ser entregues em conformidade com a solicitação do CRO/SE, de forma imediata.

6.1.1. O endereço de entrega é:

**RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000.**

6.1.2. O horário de entrega é:

**NO HORÁRIO DE EXPEDIENTE DO CRO/SE, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DAS 08 ÀS 17 HORAS..**

6.2. Os **produtos/SERVIÇOS** deverão ser entregues rigorosamente dentro das especificações estabelecidas nesta Ata, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa formal, com a aplicação das penalidades contratuais.

6.3. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto desta Ata.

6.4. Os **MATERIAIS/SERVIÇOS** serão recebidos pelo CRO/SE, com a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade e adequação dos produtos entregues.





6.5. Aceitos os **MATERIAIS/SERVIÇOS** será procedido o atesto na Nota Fiscal, autorizando o pagamento.

6.6. Não aceitos os **MATERIAIS/SERVIÇOS** entregue(s) será comunicado ao Fornecedor, para que proceda a respectiva e imediata substituição ou execução, em um prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, para que se possa adequar o solicitado com o cotado com o efetivamente entregue, de forma a atender aquilo que efetivamente se pretendia adquirir.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO RECEBIMENTO**

7.1. Os **MATERIAIS/SERVIÇOS** deverão entregues em perfeito estado, sem marcas, amassados, arranhões ou outros problemas físicos.

7.2. O recebimento dar-se-á nos termos dos artigos 73 a 76 da Lei 8.666/93, com alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

8.1. Após o recebimento definitivo dos **MATERIAIS/SERVIÇOS**, o Fornecedor deverá apresentar, mediante entrega no CRO/SE, a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

8.1.1. Ofício solicitando o pagamento.

8.1.2. Certidão Negativa de Débitos - CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros.

8.1.3. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS - CRF.

8.1.4. Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio sede do Fornecedor.

8.1.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

8.2. O pagamento será realizado pelo SETOR COMPETENTE do CRO/SE mediante ordem bancária, emitida através do Banco do Estado de Sergipe - BANESE, creditada em conta corrente do Fornecedor.

8.2.1. O prazo para realização dos pagamentos é de até **30 (TRINTA)** dias corridos, a contar da certificação de que os MATERIAIS foram aceitos, mediante a protocolização da nota fiscal/fatura contendo a descrição dos produtos, quantidades, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver dos encargos sociais e documentos indicado no subitem 8.1 desta Ata.

8.3. Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

8.3.1. A falta da atestação pelo CRO/SE, com relação ao cumprimento do objeto desta Ata, das notas fiscais emitidas pelo Fornecedor.

8.3.2. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem 8.1.2 a 8.1.5 com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao CRO/SE nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento.

8.4. Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que o licitante vencedor apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, ficando assegurado ao Fornecedor, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos materiais efetivamente entregues e atestados.

8.5. O CRO/SE pode deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo Fornecedor.

#### **CLÁUSULA NONA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**





9.1. Constituem direitos do CRO/SE receber, quando requisitado, o objeto nas condições avençadas, assim como proceder à fiscalização e o gerenciamento da presente ata e, do Fornecedor, receber o valor na forma e no prazo convencionado, como também pelas demais condições descritas no Anexo I – Termo de Referência do Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA – VALIDADE DOS PRODUTOS:**

**10.1. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ ATENTAR PARA VALIDADE DOS PRODUTOS, CONFORME CONDIÇÕES ESPECIFICADAS NO ANEXO - I;**

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

11.1. O gerenciamento desta Ata caberá a **SRA. VERA LÚCIA DOS SANTOS SOARES – SECRETÁRIA EXECUTIVA DO CRO-SE.**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. Pela inexecução parcial ou total do contrato, o CRO/SE poderá garantir a defesa prévia, aplicar ao Fornecedor as seguintes sanções:

12.2.1. Advertência.

12.2.2. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) ao dia, aplicada sobre o valor dos itens faltantes, no caso de atraso na entrega.

12.2.3. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho.

12.2.4. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou rescisão por culpa do Fornecedor.

12.2.5. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), ao dia, aplicada sobre o valor do contrato, por descumprimento de outras obrigações previstas neste Edital e seus Anexos.

12.3. A multa será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, e poderá descontada dos pagamentos devidos pelo CRO/SE, ou cobrada diretamente do Fornecedor, amigável ou judicialmente.

12.4. As sanções previstas nesta cláusula somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

12.5. Aplicam-se nos casos omissos as normas da Lei nº. 10.520/02 e da Lei 8.666/93, com alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas referentes às requisições correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Programa do CRO/SE para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, tomada as cautelas de realização de empenho prévio a cada necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão nas respectivas Notas de Empenhos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL**

14.1. O Fornecedor detentor do preço registrado responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão da omissão dolosa ou culposa, venham a causar aos bens do CRO/SE em decorrência do fornecimento, incluindo-se, também os danos materiais ou pessoais a terceiros a que título for.



**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. A existência de preços registrados não obriga o CRO/SE a firmar contratações, sendo-lhe facultado a realizar outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

15.2. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços.


15.3. Integram a esta Ata, o Edital de Pregão PRESENCIAL o nº 07/2018 e seus Anexos, e a proposta do Fornecedor.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de ARACAJU/SE para dirimir as questões oriundas da presente ATA, não resolvidas na esfera administrativa, com expressa renúncia de qualquer outro Foro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

**ARACAJU/SE, 13 DE DEZEMBRO DE 2018.**

  
ANDERSON LESSA SIQUEIRA  
PRESIDENTE DO CRO/SE  
CONTRATANTE

  
GREYCE PIRES DA SILVA  
CPF 024.357.835-07  
LIVRARIA E PAPELARIA PRÁTICA LTDA ME  
EMPRESA CONTRATADA  
EMPRESA REGISTRADA

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_







## ANEXO – I

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2018

### PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2018

#### 1 - DO OBJETO - (Descrição e Especificações mínimas):

1.1 - O objeto desta licitação aquisição eventual e parcelada de **MATERIAIS DE LIMPEZA, DESTINADOS AS NECESSIDADES DO CRO/SE**

#### 2 PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS:

2.1 - Após a solicitação formal expedida pelo CRO/SE, a empresa contratada deverá entregar o produto no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS CORRIDOS**;

2.2 - Todos os materiais solicitados pelo CRO/SE deverão ser entregues no seguinte endereço:

**RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000.**

2.3 - O horário de entrega de qualquer mercadoria compreenderá o seguinte horário:

- Nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 08 às 17 horas.

#### 3 VALIDADE DOS PRODUTOS NO MOMENTO DA ENTREGA:

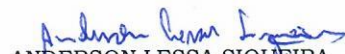
No momento da entrega do produto solicitado pelo CRO/SE, a validade do material não poderá ser inferior a **10 (DEZ)** meses, sob pena de recusa e devolução a empresa licitante/contratada.

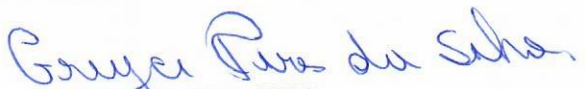
#### 4 FATURAMENTO MÍNIMO OU MÁXIMO:

O CRO/SE não acata qualquer condição de faturamento MÍNIMO ou MÁXIMO.

#### 5 ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E PREÇOS:

Estão listados na CLÁUSULA PRIMEIRA da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2018.

  
ANDERSON LESSA SIQUEIRA  
PRESIDENTE DO CRO/SE  
CONTRATANTE

  
GREYCE PIRES DA SILVA  
CPF 024.357.835-07  
LIVRARIA E PAPELARIA PRÁTICA LTDA ME  
EMPRESA CONTRATADA  
EMPRESA REGISTRADA

