

**ATA Nº 780 DA REUNIÃO DO PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE, REALIZADA NO DIA 1º DE FEVEREIRO DE 2023.**

1 Ao primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às dezenove horas, foi  
2 realizada a 780 Reunião do Plenário do Conselho Regional de Odontologia de Sergipe,  
3 em sua sede situada à Rua Vila Cristina, número quinhentos e oitenta e nove, nesta cidade  
4 de Aracaju, com a presença dos Conselheiros Efetivos: Anna Tereza Azevedo de  
5 Andrade Lima – Presidente, Valéria Mota Quintela – Secretária, Erickson Palma Silva –  
6 Tesoureiro, Juliana Ribeiro Lopes Giansante e Ana Márcia Menezes de Oliveira;  
7 Conselheiros Suplentes Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois, José Luiz Góes de  
8 Oliveira e Vanessa Hortencia Santos Goes. Após assinatura do Livro de Presença e  
9 verificação do quórum, a Presidente solicitou a Secretaria que fizesse a leitura da Ata da  
10 sessão anterior, que depois de lida foi aprovada sem emendas. Na sequência passa a  
11 discutir a pauta de acordo com a convocação CRO-SE nº 00038/2023: **1) Fiscalização:** a)  
12 No período de 11/01 a 1/02/2023 - Foram realizadas fiscalizações nos setores público e  
13 privado dos municípios de: Aracaju, Itabaiana, Neópolis e Riacho do Dantas com o  
14 objetivo de atender demandas relacionadas à processos éticos, denúncias, retornos e  
15 rotinas. Dentro do período foram reservados dias específicos para o cumprimento das  
16 atividades internas como emissões dos relatórios e alimentação do sistema de  
17 fiscalização; b) A Presidente informou aos membros do plenário a nova composição da equipe  
18 de Fiscalização Sra. Camila Verona Fontes e Sr. Raildo Vieira Meneses, para o Cargo de  
19 Nível Médio de Assistente Técnico de Fiscalização Adjunto, sendo esta supervisionada por  
20 Dra. Iara Patrícia Almeida Gomes. **2) Resultado do 40º CIOSP** – Relatado pela presidente  
21 com os membros presentes, todos os conhecimentos adquiridos no evento e sobre a  
22 reunião ocorrida com representantes de outros conselhos regionais que tiveram como  
23 temática a ética e a fiscalização. Informado que uma das pautas levantadas durante o  
24 CIOSP tratou sobre os cursos de Odontologia à distância, e que o CFO disponibilizará um  
25 documento em que os conselhos regionais assinarão refutando essa modalidade de  
26 ensino. Dra. Valéria Quintela relatou sobre a conversa tida com a nova Coordenadora de  
27 Saúde Bucal do CFO, sobre as demandas da Saúde Bucal nos municípios. Dr. Erickson  
28 Palma informou que acordou com Dr. Clésio Guimarães para que o mesmo esteja  
29 presente no lançamento da Cartilha de Saúde Suplementar do CRO/SE. Dra. Anna Tereza  
30 fala sobre a participação da Presidente da Comissão de OPNE – Dra. Gabriela Mancia de  
31 Gutierrez, que apresentou em seu relatório: “A reunião ocorreu no dia 26 de janeiro de  
32 2023 na APCD em São Paulo, promovida pelo CRO-SP durante o 40º CIOSP. Após a  
33 palestra “Atenção humanizada à pessoa com deficiência”, ministrada pelas Cirurgiãs-  
34 Dentistas Dra. Adriana Zink e Dra. Juliana Franco, membros das Câmaras Técnicas do  
35 CRO-SP, os participantes das Câmaras técnicas e comissões de PNE dirigiram-se a  
36 APCD, onde a reunião foi iniciada. Como tema central da reunião foi “Medidas e  
37 Estratégias para a valorização da Especialidade OPNE e estimular o aumento do número  
38 de CD especialistas na Área e no mercado de trabalho”. Como pautas da reunião foram  
39 discutidos: 1)Necessidade de implantação das CT OPNE em todos os estados da União”



40 nível nacional; 2) Exigência de professor especialista em OPNE nos cursos de  
41 Odontologia nas Graduação e pós-graduação, em compatibilidade com atuais grades  
42 curriculares exigidas pelo curso; 3) Cursos de Pós-Graduação "lato-sensu" e "stricto-  
43 sensu" na área de OPNE (especialização, mestrado e doutorado); 4) CEOs Ambulatoriais  
44 não terem a exigência mínima para a função do CD especialista em OPNE; 5) As equipes  
45 de CD que prestam atenção aos PNEs/PcD em OPNE, nos Hospitais se encontram na  
46 mesma situação dos CEOs Ambulatoriais; 6) Necessidade de revisão e atualização de  
47 regras da ANEO em relação à especialidade OPNE. A discussão foi iniciada com a fala  
48 de cada representante presente para que pudesse expor as atividades desenvolvidas pela  
49 CT ou comissões de OPNE em seu estado. Pode ser observado realidades distintas entre  
50 diversas áreas do Brasil, mas algumas questões semelhantes. Ao final da reunião a CT de  
51 São Paulo ficou responsável de redigir uma ata da reunião e enviar a todos os conselhos  
52 regionais. Dando como ideia principal reuniões entre as CT e comissões regionais de  
53 forma online para melhor discussão dos temas. Após a reunião, participei dos eventos do  
54 40º CIOSP dias 26 e 27/01, e lançamento de livro da área de OPNE sobre autismo". **03)**  
**55 Projeto de Extensão da UFS** - Renovada a parceria entre o CRO/SE e a UFS, onde os  
56 conselheiros e servidores deste Conselho realizam palestras para os acadêmicos dessa  
57 instituição com o intuito de oportunizar a aproximação com a classe discente. A convite  
58 da Professora Mônica Silveira Paixão - Subchefe do Departamento de Odontologia e  
59 Coordenadora dos Trabalhos de Conclusão de Curso de Odontologia da UFS, através de  
60 e-mails Protocolos CRO-SE nºs: 000129/2023 e 000130/2023, para os Conselheiros e o  
61 Assessor Jurídico ministrarem palestras nos Eventos: DEODONTOLOGIA  
62 ODONTOLÓGICA: Instrumento de proteção para o cirurgião-dentista dias:  
63 24/02, 31/03, 28/04, 28/07, 18/08 e 29/09/2023, às 08h e ODONTOLOGIA E OS  
64 CÓDIGOS JURÍDICOS BRASILEIROS, dias: 31/03, 30/06, 28/07 e 29/09/2023, às 10h,  
65 no Auditório do Hospital Universitário de Sergipe. A Presidente solicita que as palestras  
66 sejam realizadas por dois profissionais sendo conselheiro ou membro de comissões, de  
67 acordo com a disponibilidade de data. **04) Agenda de eventos** – A Presidente informou  
68 que houve uma reunião com as Coordenadoras das Comissões Dra. Valéria Quintela e  
69 Dra. Isabelle Albuquerque com o intuito de planejar a agenda de eventos do CRO/SE  
70 2023, que já confirmaram a 2ª Edição do Prêmio CRO Mulher previsto para o dia 07/03,  
71 cuja data será confirmada após a reunião da comissão. Na sequência Dra. Anna Tereza  
72 expõe a agenda das Comissões que definiram seus eventos de acordo com atas entregues  
73 na secretaria deste CRO-SE: **a)** Comissão de Odontologia Domiciliar: 1) Realizar duas  
74 lives por semestre nos meses de abril, junho, agosto e outubro; 2) Evento anual da  
75 Comissão de Odontologia Domiciliar dia 24/11; e, 3) Definido possíveis autores  
76 convidados para elaboração do Manual de Odontologia Domicilia; **b)** Comissão de OPNE  
77 1) palestra no dia 24/06, o dia da conscientização sobre a fissura labiopalatina, trabalhar  
78 durante esse mês no auditório do CROSE e no CRO itinerante o tema "Seafese – quem  
79 somos nós?", como palestrante sugerimos Grazielli Meneses Brito, membra da comissão  
80 e que trabalha no serviço de fissurados do estado de Sergipe; 2) Outra sugestão debatida  
81 foi trabalhar juntamente com a comissão de ética uma sessão clínica onde poderíamos  
82 debater sobre ética, acessibilidade e capacitismo. Deverá ser apresentada uma cartilha  
83 sobre capacitismo que foi inicialmente desenvolvida na Gincana, no ano passado.

Rua Vila Cristina, 589 – São José  
Cep 49015-000 - Aracaju/SE

Fone: (79) 3214-3404/98115-4395

E-mails: [crose@crose.org.br](mailto:crose@crose.org.br) / [secretaria@crose.org.br](mailto:secretaria@crose.org.br)

Site: [www.crose.org.br](http://www.crose.org.br)



84 Sugestão do palestrante foi Tito Marcel, membro desta comissão; 3) dia 21/9 mês onde  
85 comemoramos o dia nacional da luta da pessoa com deficiência – PCD, sugerimos  
86 trabalhar junto com a comissão de odontologia hospitalar para falar sobre “Os níveis de  
87 atendimento odontológico ambulatorial da pessoa com deficiência”, palestrante indicada  
88 foi Kildane Guedes, membra desta comissão; 4) Como sugestão de um evento  
89 permanente da comissão pensamos na ideia de realizar um evento para graduandos em  
90 odontologia que estejam em clínica integrada, evento a ser realizado em outubro ou  
91 novembro de todos os anos; e, 5) Cartilha sobre capacitação realizada pelos alunos da  
92 UFS, durante a Gincana, Kildané passou a cartilha para a comissão da OAB, para ver se  
93 os termos utilizados estavam corretos e enquadrados de forma legal. Após a discussão  
94 com o grupo pontuamos pequenas modificações. Iremos enviar a cartilha com as  
95 sugestões para o Marketing do CROSE, para que esse ajuste o layout e torne a cartilha de  
96 forma digital e de forma que possa ser impressa para futuros colegas possam acessa-la no  
97 site do conselho. **05) Plano de ação contra o exercício ilegal da profissão** –  
98 Comunicado que a Fiscalização intensificará suas ações para o combate ao exercício  
99 ilegal da profissão tendo inclusive solicitado apoio da Polícia Civil e Militar do estado de  
100 Sergipe. Informado que outra linha de ação da Fiscalização será nos cursos de  
101 capacitação que permitem ilegalmente o ingresso de estudantes do curso de Odontologia.  
**06) Câmaras de Instrução Processual** - A Presidente comunicou que foram instauradas  
103 duas Câmaras de Instrução Processual e que uma terceira será composta, tendo como  
104 intuito a celeridade no julgamento dos processos éticos. **07) Revisão do Plano de Cargos**  
105 e **Salários do CRO-SE** - Tendo como objetivo otimizar os serviços prestados por cada  
106 setor que compõe o CRO/SE, foi comunicado que o plano de cargos e salários dos  
107 servidores será revisto. **08) Atos administrativos** – **1)** Foram aprovadas e publicadas no  
108 site da transparência as Portarias CRO-SE números: **a)** 004 de 12/01/2023-Nomeando a  
109 Câmara Técnica de Instrução Processual I; **b)** 005 de 12/01/2023-Nomeando a Câmara  
110 Técnica de Instrução Processual II; **c)** 006 de 12/01/2023 – Designa a Comissão de  
111 Comunicação; **d)** 007 de 12/01/2023 – Designa a Comissão de Eventos; **e)** 008 de  
112 12/01/2023 – Designa a Comissão de Odontologia Domiciliar; **f)** 009 de 12/01/2023 -  
113 Prorroga o mandato das Coordenadoras das Comissões; **g)** 010 de 12/01/2023 – Designa  
114 a Comissão de Saúde Suplementar; **h)** 011 de 12/01/2023 – Designa a Conselheira  
115 Efetiva e Secretária Valéria Mota Quintela, a assumir a Presidência no período de 21 a  
116 23/01/2023 e a Conselheira Efetiva Ana Márcia Menezes de Oliveira, no período de 24 a  
117 29/01/2023; **i)** 012 de 12/01/2023 – Designa a Comissão de Ensino, Pesquisa,  
118 Revista/Jornal; **j)** 013 de 12/01/2023 – Designa Comissão de Odontologia Hospitalar; **k)**  
119 014 de 12/01/2023 – Designa a Comissão de Harmonização Orofacial; **l)** 015 de  
120 30/01/2023 – Designa a Comissão dos Municípios e nomeia os representantes de cada  
121 regional do estado de acordo com a Deliberação nº056/2012, do governo do estado; **m)**  
122 016 de 30/01/2023 – Designa a Comissão de Saúde Suplementar; **n)** 017 de 30/01/2023 -  
123 Prorroga o mandato da Comissão de Esporte; **o)** 018 de 30/01/2023 – Designa a  
124 Comissão CRO Jovem – Estágio/Carteira; **p)** 019 de 30/01/2023 – Designa a Comissão  
125 CRO Mulher. **2)** Foram aprovadas e mandado fazer portarias na sequência de números: **a)**  
126 020 - Nomeando **RAILDO VIEIRA MENESSES**, para ocupar o Cargo de Nível Médio  
127 de **Assistente Técnico de Fiscalização Adjunto** deste Conselho; **b)** 021 - Nomeando



128 **CAMILA VERONA FONTES**, CPF nº 023.928.165-90, para ocupar o Cargo de Nível  
129 Médio de **Assistente Técnico de Fiscalização Adjunto** deste Conselho; **c)** 022 -  
130 Alterando o parágrafo único do artigo 1º da Portaria CRO-SE nº31 de 19/07/2021 do  
131 Plano de Cargos, Carreiras e Salários, aprovado pela Resolução CRO-SE nº 01/2016, de  
132 01 de agosto de 2016; **d)** 023 - Nomeando a Sra. **Ítala Tassiana Ferreira Santa Rosa**  
133 para cargo de **ASSESSORA ESPECIAL DA DIRETORIA – Gerência**  
134 **Administrativa;** **e)** 024 - Nomeando a Sra. **ANABELLE SANTA BÁRBARA** para  
135 cargo de **ASSESSORA ESPECIAL DA DIRETORIA – Gerência Geral;** **f)** 025 -  
136 Designando a Cirurgiã-Dentista **IARA PATRÍCIA ALMEIDA GOMES** - CRO-SE -  
137 CD-925, para a função honorífica de Supervisora de Fiscalização, conforme Art. 4º, § 2º,  
138 da RESOLUÇÃO CFO-238, de 23 de julho de 2021. **09) Aprovar processos:** **a)**  
139 **Solicitação de Inscrição Definitiva – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Carina Santos de  
140 Carvalho CD-3627; Ana Cerqueira Figueiredo Matos CD-3986; Karen Larissa Oliveira  
141 da Conceição CD-3982; Ana Lethicia Melo Nunes CD-3525; Barbara Kaizze Silva Reis  
142 CD-3374; Elyoenai Roque Ribeiro CD-3979; Jean Raphael Hora Salgado CD-3987;  
143 Isadora Caina da Silva Carvalho CD-3711; Silnara Santos Silva CD-3522. **2) TÉCNICO**  
144 **EM SAÚDE BUCAL:** Itamara Santana de Jesus TSB-229; Adrieli Santos Silva TSB-  
145 232; Elaine de Jesus Santos TSB-231; Lais Kariny de Jesus Lima TSB-228; Rodrigo  
146 Souza Santana TSB-230. **3) AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** Maria Vitoria  
147 Conceição Araújo ASB-3006; Elyne Alcantara de Sousa Fontes Araújo ASB-3001; Itala  
148 Emanuela Campos de Oliveira ASB-2412; Francielly Moura de Souza ASB-3002;  
149 Marilene Ferreira da Mota ASB-3004; Janyelle Araújo Santos Dias ASB-2998; Eva  
150 Sanyelle Torres da Silva ASB-2999; Vanessa Rabelo de Souza ASB-3007; Maria Cícera  
151 Petronilo Marques ASB-3003; Kátia Vitória dos Santos ASB-3008; Clesiane Santos  
152 Oliveira ASB-3000; Arlaine Vitoria de Almeida Santos ASB-3009; Pedro Aloisio Souza  
153 Santos ASB-3010; Anagleide dos Santos ASB-3005. **4) TÉCNICO EM PRÓTESE**  
154 **DENTÁRIA:** Elisama Pereira de Almeida Santos TPD-142. **b) Solicitação de Inscrição**  
155 **Provisória – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Bianca Gabriele dos Santos CD-3957;  
156 Layonel Pereira da Silva CD-3969; Marcel Eduardo Santos Rocha CD-3978; Sthefany  
157 Santana Lima Viana CD-3973; Bruno Gustavo de Jesus Souza CD-3946; Thalia Santos  
158 Silva CD-3976; Camila Oliveira Pergentino CD-3955; Alana Raissa Fernandes Borba  
159 CD-3940; Arthur Augusto Valença de Oliveira CD-3944; Iasmin Katarine Alves Santos  
160 CD-3953; Carolina Barros Vilela Coronado CD-3962; Giovanna Mila Santos Nascimento  
161 CD-3981; Ellen Keane dos Reis Santos CD-3941; Jose Henrique Souza Cavalcante  
162 Guimaraes CD-3970; Nathalia Ferreira Santos CD-3961; Tancredo Freire Ribeiro Bisneto  
163 CD-3950; Karoline Ferreira de Abreu Andrade CD-3985; Raquel Rodrigues dos Santos  
164 Barros CD-3942; Tiago de Oliveira Goulart CD-3972; Pietro Fiorotto CD-3943; Yan  
165 Vinícius Varão Menezes CD-3983; Joana Machado Costa CD-3966; João Victor Pains  
166 Oliveira Silva CD-3964; Nívea Maria Menezes Santos Azevedo CD-3980; Gustavo  
167 Dultra Todt CD-3949; Maria Eduarda Abrantes Castilho Rocha CD-3967; Barbara  
168 Luana Santos CD-3945; David Nascimento Palmeira CD-3948; Thereza Raquel  
169 Mendonça Noronha CD-3956; Amanda Caroline Nascimento Meireles CD-3947; Julyane  
170 Silva Conceição CD-3951; Natália Déda de Argolo CD-3977; Paula Eduarda de Santana  
171 Bandeira Silva CD-3963; Luciana Lima de Gois CD-3952; Diógenes Robert Santos CD-



172 3959; Izabele Lima Porto CD-3968; Mariana Gomes de Souza CD-3974; Nataly Criscia  
173 Guilherme da Silva CD-3984; Alexandre Henrique Lopes Antunes CD-3965; Letícia  
174 Menezes Silva CD-3938; Reinaldo Santos da Silva CD-3954; Naiane dos Santos Ribeiro  
175 CD-3958; Paula Isadora Duarte Borges CD-3960; Liana Gois Seabra CD-3971. 2)  
176 **TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL:** Bianca Cândido dos Santos TSB-233. c) **Solicitação**  
177 **de Inscrição Secundária – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Gabriel Matos Nilo CD-  
178 3975. d) **Solicitação de Inscrição Transferência – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:**  
179 Debora Oliveira da Silva CD-3990; Gabriela Mancia de Gutierrez CD-1972; Beatriz  
180 Pessi da Silva CD-3988; Debora Oliveira da Silva CD-3990; Nathan Dantas Silva CD-  
181 3939. e) **Solicitação de Inscrição Transferência Provisória – 1) CIRURGIÃO-**  
182 **DENTISTA:** Larissa Pereira Lago Silva CD-3989. f) **Solicitação de Cancelamento**  
183 **Definitiva – 1) TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL:** Josineide Gomes dos Santos Lima  
184 TSB-216; Suellen de Jesus Campos TSB-145. 2) **CIRURGIÃO – DENTISTA:** Kelsen  
185 Beiriz Pinto CD-775; Samara Del Vecchio Silva CD-1635; Stephanny Elizabeth da Silva  
186 Araújo CD-3724. 3) **AUXILIAR EM SAUDE BUCAL:** Rivania da Mota ASB-2088;  
187 Jucilene Correia Passos ASB-1924; Beatriz Almeida de Jesus ASB-2433. f) **Solicitação**  
188 **de Registro Empresa MATRIZ – 1) ENTIDADE PRESTADORA DE**  
189 **ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:** Jf Oral Clinic Ltda EPAO-743; Yanne Maria  
190 Barbosa Macário Dental Art EPAO-745; Ls Medic Assistência Médica e Consultoria  
191 Ltda EPAO-742; Centro Odontológico Vamos Sorrir Aracaju Ltda EPAO 744; Freitas  
192 Serviços Odontológicos Eireli EPAO-746. g) **Solicitação de Cancelamento Empresa**  
193 **Matriz – 1) ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:**  
194 Julia Maria Ferreira da Silva Ltda. EPAO-680. 10) **O que ocorrer:** a) Comunicada a  
195 solicitação por parte da Prefeitura Municipal de Simão Dias ofício Nº 35/2023, da  
196 SEMSA de um profissional cirurgião-dentista para ministrar palestra sobre “Cuidado com  
197 a saúde bucal para pessoas com deficiência”, dia 15 de fevereiro de 2023, foi solicitado  
198 ao conselheiro e membro da comissão de OPNE, Dr. Tito Marcel sugestão uma vez que o  
199 mesmo não tem disponibilidade para essa data, sugerindo a Professora Dra. **CATIELMA**  
200 **NASCIMENTO SANTOS**, mas que depende de liberação da UFS Campos de Lagarto.  
201 Dra. Anna Tereza, solicita que D. Vera envie ofício solicitando liberação ao Coordenador  
202 do Curso de Odontologia da UFS – Lagarto, após confirmada a liberação, informar a  
203 **DRA. THÁBATTA ALCÂNTARA DE CARVALHO** - Coordenadora de Saúde Bucal  
204 de Simão Dias, o nome da palestrante e que a presidente do CRO-SE também estará  
205 presente; b) Informado aos membros sobre a reunião agendada na FUNESA no dia 02 de  
206 fevereiro de 2023 que contará com a presença de Dra. Anna Tereza, Dr. Alisson Almeida  
207 e Dr. Tito Marcel; c) Comunicada a reunião agendada para o dia 07 de fevereiro de 2023  
208 com a Secretaria de Políticas para as Mulheres a Dra. Danielle Garcia, que contará com a  
209 presença de Dra. Anna Tereza e de Dr. Alisson Almeida. **ENCERRAMENTO:** Nada  
210 mais havendo a tratar, a Presidente agradece a presença de todos, dando por encerrada a  
211 reunião. Eu, Valéria Mota Quintela – Secretária, lavrei a presente ata, que depois de lida e  
212 aprovada vai assinada por mim e pelos demais presentes. Aracaju, 01 de fevereiro de  
213 2023.

214 Secretária: Valéria Mota Quintela

*Valéria Mota Quintela*

215 Presidente: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima

*Anna Tereza A. de Andrade Lima*

*2008*

*AP*



- 216 Tesoureiro: Erickson Palma Silva *Erickson Palma Silva*  
217 Conselheira: Juliana Ribeiro Lopes Giansante *Juliana Ribeiro Lopes Giansante*  
218 Conselheira: Ana Márcia Menezes de Oliveira *Ana Márcia Menezes de Oliveira*  
219 Conselheira: Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois *Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois*  
220 Conselheiro: José Luiz Góes de Oliveira *José Luiz Góes de Oliveira*  
221 Conselheira: Vanessa Hortencia Santos Goes *Vanessa Hortencia Santos Goes*

Rua Vila Cristina, 589 – São José  
Cep 49015-000 - Aracaju/SE

Fone: (79) 3214-3404/98115-4395

E-mails: [crose@crose.org.br](mailto:crose@crose.org.br) / [secretaria@crose.org.br](mailto:secretaria@crose.org.br)

Site: [www.crose.org.br](http://www.crose.org.br)