



**ATA Nº 580 DA REUNIÃO DA DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE, REALIZADA NO DIA 03 DE ABRIL DE 2024.**

1 Aos três dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às dezoito horas, foi realizada a  
2 580 Reunião da Diretoria do Conselho Regional de Odontologia de Sergipe, em sua sede  
3 situada à Rua Vila Cristina, número quinhentos e oitenta e nove, nesta capital, com a  
4 presença dos Diretores: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima – Presidente, Valéria  
5 Mota Quintela – Secretária e Erickson Palma Silva – Tesoureiro. Iniciando a reunião a  
6 presidente solicita para a secretária realizar a leitura da Ata da sessão anterior, que depois  
7 de lida foi aprovada sem emendas. Em seguida passa a discutir a ordem do dia: **1)**  
8 **Fiscalização:** Dra. Anna Tereza informou que foi convocado o novo Assistente Técnico  
9 de Fiscalização Adjunto do PSS o Senhor **Genisson Silva de Jesus**, comentou com os  
10 conselheiros sobre analisar o prazo de experiência de cada um deles. Dra. Valéria  
11 mostrou preocupação sobre a atuação da fiscal Livia Miranda, Assistente Técnico de  
12 Fiscalização Adjunto do PSS, convocada em fevereiro, pois afirma que foi informada  
13 pela gerente de fiscalização, Ítala Tassiana, que a fiscal não tem experiência na direção de  
14 veículos. A mesma informação foi passada pelo fiscal José Genaldo Junior, que afirma ter  
15 solicitado a fiscal para dirigir e que ela chegou a subir na calçada. Afirma que já  
16 iniciaram as fiscalizações em Aracaju, como demanda da Justiça, e que toda a diligência  
17 está sendo feita pelo fiscal José Genaldo. Falou também sobre os treinamentos que os  
18 fiscais devem ter para que possam desempenhar melhor suas atribuições, mas que a  
19 habilidade e segurança na direção dos veículos do Conselho é obrigação e exigência da  
20 função. Em seguida informa as ocorrências apresentadas pelo setor: **a)** Demanda  
21 espontânea e denúncias em: Aracaju, Salgado, Nossa Senhora do Socorro, Propriá, Poço  
22 Redondo, Tobias Barreto; **b)** dentre os municípios fiscalizados não foi realizada  
23 interdição em nenhum dos município; **c)** realizadas desinterdições no município de Poço  
24 Redondo; **d)** Fiscalização por determinação do MP em todas as UBSs do município de  
25 Aracaju; **e)** Realizou a individualização do registro no CRO o município de Tobias  
26 Barreto. **2) Intercâmbio Pernambuco:** Dr. Erickson fala de sua participação no dia  
27 18/03/2024, a reunião com Dra. Juliana, coordenadora da fiscalização que nos passou o  
28 panorama das ações de sua pasta como também de outras áreas, tais como, comissão  
29 parlamentar, ação social e do esporte. Nos reunimos também com a procuradora jurídica do  
30 CRO-PE que passou o panorama atualizado sobre a luta pelo piso salarial e a repercussão  
31 geral que se encontra no STF sobre esse tema. Obtivemos também informações a respeito  
32 das ações da comissão de saúde suplementar e da comissão de integridade, que fala sobre as  
33 ações desenvolvidas para seguir com rigor a lei de acesso a informação e a de proteção de  
34 dados. Um cuidado necessário que envolve vários setores do Regional. Foi uma visita bastante  
35 produtiva diante da aquisição de inúmeras ações que lá são executadas e que podemos trazer  
36 para o CRO-SE. **3) Intercâmbio Espírito Santo:** **a)** Dra. Anna Tereza falou sobre o  
37 acolhimento que foi dado, da reunião com o superintendente, o jurídico e a coordenadora  
38 da Comissão de ética, comentou sobre a palestra que assistiu sobre ISO9001 que foi  
39 implantada naquele conselho para atingir todo fluxo de seus processos, dando a opção aos

Rua Vila Cristina, 589 – São José  
Cep 49015-000 - Aracaju/SE  
Fone: (79) 3214-3404/98115-4395

E-mails: [crose@crose.org.br](mailto:crose@crose.org.br)/[secretaria@crose.org.br](mailto:secretaria@crose.org.br)  
Site: [www.crose.org.br](http://www.crose.org.br)



40 conselheiros de inclusive implantarmos aqui no CRO-SE. **4) Fórum Antirracista:** A  
41 presidente parabenizou Dra. Valéria pelo sucesso e êxito do evento, enfatizando que foi  
42 altamente enriquecedor para nosso conselho, bem como público, tivemos casa cheia. **5)**  
43 **Lançamento do Manual da Comissão de Odontologia Domiciliar:** A presidente pediu  
44 para continuar com os andamentos necessários para que o evento ocorra de forma exitosa,  
45 lembrando a data que será dia 19/04 no espaço Alquimia. **6) Posse das Comissões:** Dra.  
46 Anna Tereza fala do sucesso que foi a posse dos presidentes, membros e demais  
47 representantes das nossas Comissões e Câmaras Técnicas. **7) Projeto de extensão da**  
48 **UFS e UNIT:** A presidente informou do sucesso que foi esse projeto com a UFS, bem  
49 como os alunos da UNIT, tivemos casa cheia e falou que devemos continuar com o  
50 mesmo. **8) Atos administrativos:** a) Foram aprovadas e publicadas no site da  
51 transparência as Portarias CRO-SE N<sup>os</sup>: **053** de 11/03/2024 – Nomeia defensor dativo do  
52 Processo Ético n<sup>o</sup> 06/2022; **054** de 20/03/2024 – Desintegra da Comissão dos Municípios  
53 **Dra. Crislaine Santana Santos-CD 2848-** representante da Região de Saúde de  
54 Itabaiana; **055** de 22/03/2024–Designando **Dra. Valéria Mota Quintela–CRO-SE-CD-**  
55 **1005,** a assumir a Presidência provisoriamente no período de 25 a 31/03/2024; **056** de  
56 27/03/2024–Nomeia **Dra. Larissa Silva Souza-CRO-SE-CD 2352,** para integrar a  
57 Comissão de Odontologia Hospitalar; **057** de 27/03/2024–Nomeia **Sthefany Dietrich**  
58 **Paixão Melo -Assessor Especial Contábil,** para ocupar o cargo de **Cybelles Carla da**  
59 **Silva,** no período de 01 a 15 de abril de 2024; **058** de 01/04/2024 – Desintegra a **Sra.**  
60 **Mônica Gardênia Santos-ASB 243** da Comissão de ASB e TSB; **059** de 01/04/2024–  
61 Designando as servidoras **Ítala Tassiana Ferreira Santa Rosa - Fiscal do Contrato**  
62 **N<sup>o</sup>13/2024** e **Mônica Ferreira Lima e Silva Quintino – Fiscal substituto; 060** de  
63 **02/04/2024 – Nomeando GENISSON SILVA DE JESUS-Assistente Técnico de**  
64 **Fiscalização Adjunto; 061** de 02/04/2024–Designando as servidoras **Rafaela Santos**  
65 **Xavier - Fiscal do Contrato N<sup>o</sup>15/2024** e **Mônica Ferreira Lima e Silva Quintino –**  
66 **Fiscal substituto; b) Foram aprovadas para elaboração e posterior publicação no site da**  
67 **transparência as portarias CRO-SE N<sup>os</sup>: 062 –Designando Dra. Ana Márcia Menezes de**  
68 **Oliveira-CD 517** a assumir a Presidência provisoriamente no período de 08 a 10/04/2024  
69 e **Dra. Valéria Mota Quintela–CD1005** no período de 11 a 14/04/2024; **063 –**  
70 **Nomeando a Comissão de Odontologia Legal, composta por: Juliana Ribeiro Lopes-**  
71 **CD-1636–Presidente, Carolina de Paula Ribeiro Borges Soares-CD-1761** e **Suzana**  
72 **Papile Maciel Carvalho-CD-2776–Membros; 064 – Desintegra da Comissão dos**  
73 **Municípios Dra. Andrea Siqueira Santana-CD 805 - representante da Região de Saúde**  
74 **de Itabaiana e Dra. Maria Júlia Mourão-CD 2025 - representante da Região de Saúde**  
75 **de Aracaju, e; 065 – Nomeia Dra. Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois-CD 2352,**  
76 **para integrar a Comissão de Prevenção a Propaganda Irregular. 9) O que ocorrer: a)**  
77 **Dra. Anna Tereza** fala sobre a convocação do CFO para Assembleia conjunta do CFO  
78 com os CROs nos dias 26 e 27 de abril das 09h às 17h, em Gramado-RS. **b) Dr. Erickson**  
79 **falou da reunião que teve com a Câmara de Laserterapia com os coordenadores da**  
80 **faculdade de Sergipe que tem graduação em odontologia, do projeto da prevenção do**  
81 **câncer de boca, levar os alunos o diagnóstico inicial e final; c) Congresso Brasileiro de**  
82 **Odontologia Legal (CBOL) da ABOL-SE, Dra. Juliana Ribeiro** veio com a **Dra. Suzana**  
83 **Papile – Presidente, em busca de parceria com o CRO-SE para esse evento. Dra Anna**

Rua Vila Cristina, 589 – São José  
Cep 49015-000 - Aracaju/SE  
Fone: (79) 3214-3404/98115-4395

E-mails: [crose@crose.org.br](mailto:crose@crose.org.br)/[secretaria@crose.org.br](mailto:secretaria@crose.org.br)  
Site: [www.crose.org.br](http://www.crose.org.br)



84 Tereza pediu ajuda/apoio aos conselheiros para receber os presidentes dos outros estados  
85 e do CFO na época do evento, pois não tem como fazer isso só sem o apoio dos colegas;  
86 **d)** A presidente informa sobre o Ofício nº 000298/2024 do CRO-PE convidando para o  
87 evento **Caravana OdontoSUS**, que acontecerá nos dias 09 e 10 de maio de 2024, que já  
88 foi confirmada a presença de Dr<sup>a</sup>. HELOISA - Presidente da Comissão dos Municípios e  
89 Dr. MARLOS – Presidente da Comissão de Políticas Pública de Saúde, informa ainda  
90 que estará solicitando ao presidente do CRO-PE para verificar a disponibilidade de no dia  
91 08 de maio receber nossos representantes em sua sede para outro intercâmbio, pois  
92 reconhecemos a importância do compartilhamento de conhecimento e boas práticas para  
93 o constante aprimoramento de nossos serviços. **ENCERRAMENTO:** Nada mais  
94 havendo a tratar, a Presidente agradece a presença de todos, dando por encerrada a  
95 reunião. Eu, Valéria Mota Quintela – Secretária, lavrei a presente ata, que depois de lida e  
96 aprovada vai assinada por mim e pelos demais presentes. Aracaju, 03 de abril de 2024.  
97 Secretária: Valéria Mota Quintela Valeria Mota Quintela  
98 Presidente: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima  
99 Tesoureiro: Erickson Palma Silva Erickson Palma Silva

CRO SE



84 Tereza pediu ajuda/apoio aos conselheiros para receber os presidentes dos outros estados  
85 e do CFO na época do evento, pois não tem como fazer isso só sem o apoio dos colegas;  
86 **d)** A presidente informa sobre o Ofício nº 000298/2024 do CRO-PE convidando para o  
87 evento **Caravana OdontoSUS**, que acontecerá nos dias 09 e 10 de maio de 2024, que já  
88 foi confirmada a presença de Dr<sup>a</sup>. HELOISA - Presidente da Comissão dos Municípios e  
89 Dr. MARLOS – Presidente da Comissão de Políticas Pública de Saúde, informa ainda  
90 que estará solicitando ao presidente do CRO-PE para verificar a disponibilidade de no dia  
91 08 de maio receber nossos representantes em sua sede para outro intercâmbio, pois  
92 reconhecemos a importância do compartilhamento de conhecimento e boas práticas para  
93 o constante aprimoramento de nossos serviços. **ENCERRAMENTO:** Nada mais  
94 havendo a tratar, a Presidente agradece a presença de todos, dando por encerrada a  
95 reunião. Eu, Valéria Mota Quintela – Secretária, lavrei a presente ata, que depois de lida e  
96 aprovada vai assinada por mim e pelos demais presentes. Aracaju, 03 de abril de 2024.  
97 Secretária: Valéria Mota Quintela Valeria Mota Quintela  
98 Presidente: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima  
99 Tesoureiro: Erickson Palma Silva Erickson Palma Silva

