



CONTRATO Nº 001/2025
DECORRENTE DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 41/2024.

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE BENS QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE – CRO/SE E A EMPRESA: **MASTER COMERCIAL LTDA**, CNPJ: [REDACTED], PARA AQUISIÇÃO DE **MATERIAIS/EQUIPAMENTOS** EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DO CRO/SE, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NESTE INSTRUMENTO E SEUS ANEXOS.

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATANTE	
Razão Social:	CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
Endereço:	Rua Vila Cristina, 589, Bairro São José, Aracaju/SE, CEP 49015-000. Telefone (79) 3214-3404
CNPJ:	[REDACTED]
Representante Legal:	Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima - Presidente do CRO/SE.

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA	
Razão Social:	MASTER COMERCIAL LTDA
CNPJ:	[REDACTED]
Endereço:	[REDACTED] / SE, CEP [REDACTED]
Telefone:	[REDACTED]
E-Mail:	[REDACTED]
Representante Legal:	CAIQUE CAETANO AZEVEDO
CPF:	[REDACTED]

Resolvem celebrar o presente CONTRATO, realizado mediante procedimento administrativo – **DISPENSA ELETRÔNICA, sob o nº 41/2024**, observadas as especificações constantes nesse edital, regido pela Lei nº 14.133/2021, a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e legislação pertinente, bem como pelas normas e condições abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1) AQUISIÇÃO DE MATERIAIS/EQUIPAMENTOS DESTINADOS AS ATIVIDADES DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE – CRO/SE, CONFORME DETALHAMENTO ABAIXO:



ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRES.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$	MARCA	MODELO
1	NOBREAK com potência mínima de 1800va saída e entrada bivolt 2 baterias internas Autonomia mínima Computador on board + Monitor de 50 minutos Com 6 tomadas tripolares TOMADAS 10A Garantia: mínima de 12 meses Marcas Referencias para se manter um padrão de qualidade: WEG – INTELBRAS – TS SHARA – APC – SMS FOTO ILUSTRATIVA: 	UND	1	1.251,00	1.251,00	SMS SECH	SMS 1800VA / 1260 W INTERATIVO ENT BIVOLT / SAI 115 V 29307
17	TECLADO COM FIO, USB, ABNT-II, ERGONÔMICO, PLUG & PLAY, PARA COMPUTADOR.	UND	2	33,00	66,00	MONOCRON	MN8236
TOTAL GERAL R\$					1.317,00		



CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O valor total deste contrato corresponde a quantia exposta na **CLÁUSULA PRIMEIRA deste pacto**.

2.2. Somente haverá pagamento do **FORNECIMENTO** que realmente for solicitado pela CONTRATANTE e EFETIVAMENTE REALIZADO por parte da CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA.

3.1. A vigência do Contrato será **de 6 (SEIS) MESES CORRIDOS**, contados a partir da data de assinatura deste CONTRATO.

3.2. Quando o CONTRATANTE (CRO/SE) emitir o PEDIDO DE COMPRA, caberá a empresa CONTRATADA fornecer e instalar o produto (equipamento) no prazo máximo de:

- **30 (TRINTA) dias corridos**, contados da data de solicitação formal do CRO/SE (CONTRATANTE).

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. O objeto deste contrato deverá ser executado conforme detalhamento exposto no TERMO DE REFERÊNCIA do processo de DISPENSA ELETRÔNICA Nº 41/2024.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO E RETENÇÃO TRIBUTÁRIA

5.1. A CONTRATADA deverá apresentar, mediante entrega no CRO/SE, a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

5.1.1. Ofício solicitando o pagamento.

5.1.2. Certidão Negativa de Débitos – CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros.

5.1.3. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF.

5.1.4. Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio sede do Fornecedor.

5.1.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.



5.2. O pagamento será realizado pelo CRO/SE mediante ordem bancária, creditada em conta corrente do Fornecedor.

5.2.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de **10 (DEZ) dias corridos**, a contar da certificação de que os **FORNECIMENTOS LISTADOS NA CLÁUSULA PRIMEIRA deste CONTRATO** foram **100% (CEM POR CENTO) executados e aceitos pelo CRO/SE (CONTRATANTE)**, mediante a protocolização da nota fiscal/fatura contendo a descrição, quantidades, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver dos encargos sociais e documentos indicado no subitem **5.1** deste CONTRATO.

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

5.3.1. A falta da atestação pelo CRO/SE, com relação ao cumprimento do objeto deste CONTRATO, das notas fiscais emitidas pelo Fornecedor.

5.3.2. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem **5.1.2 a 5.1.5** com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao CRO/SE nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento.

5.4. Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que o licitante vencedor apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, ficando assegurado ao Fornecedor, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos SERVIÇOS efetivamente entregues e atestados.

5.5. O CRO/SE pode deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo Fornecedor.

5.6 - Em cumprimento ao ITEM – 5.2.6.2 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA – CFO, fica determinado que o CONTRATANTE (CRO/SE) cumprirá a INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 1234, de 11.01.2012, conforme segue:

“Art. 2º Os órgãos e entidades a que se refere o art. 1º ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) e da Contribuição para o PIS/Pasep incidentes sobre



os
pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil.” (grifos nossos)

5.7 - O CONTRATANTE (CRO/SE) faz ressaltar que as retenções serão efetuadas de acordo com os percentuais estabelecidos no **Anexo I da IN RFB Nº 1234/2012**, conforme determina o art. 3 transcrito a seguir:

“Art. 3º **A retenção será efetuada aplicando-se, sobre o valor a ser pago, o percentual constante da coluna 06 do Anexo I a esta Instrução Normativa**, que corresponde à soma das alíquotas das contribuições devidas e da alíquota do IR, determinada mediante a aplicação de 15% (quinze por cento) sobre a base de cálculo estabelecida no art. 15 da Lei nº 9.249, de 26 de dezembro de 1995, conforme a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado.” (grifo nosso)

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE e da CONTRATADA

6.1) DO CONTRATANTE (CRO-SE):

- I. Fornecer à **CONTRATADA** as informações necessárias à execução do contrato.
- II. Comunicar previamente à **CONTRATADA**, qualquer modificação ou criação de novas normas e procedimentos a serem observados na execução do serviço objeto desse Contrato.
- III. Informar à **CONTRATADA**, de forma expressa, com antecedência mínima de 24 horas, o cumprimento de ordens ou determinações, salvo as de caráter emergencial ou por casos fortuitos.
- IV. Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa e fiel execução do objeto contratado, bem como permitir o acesso às instalações, quando solicitado pela **CONTRATADA** ou por seus empregados em serviço e que estejam relacionados com a execução deste;
- V. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto desta licitação, bem como, aplicar à **CONTRATADA** as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso;



- VI. Comunicar à **CONTRATADA**, de imediato, qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços, exigindo que a mesma adote as providências necessárias para sanar os problemas;
- VII. Cumprir com as exigências apresentadas no TERMO DE REFERÊNCIA do processo – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 41/2024.

6.2) DA CONTRATADA:

- I. Tomar todas as providências necessárias para a legalização de suas atividades visando a atuação na CONTRATANTE.
- II. Deverá haver disponibilidade de empregados da **CONTRATADA** para o atendimento a serviços eventuais que possam ocorrer.
- III. Manter atualizado o registro de seus empregados, em livro próprio ou em fichas, na forma da lei trabalhista, exibindo-os sempre que solicitado pelo **CONTRATANTE**, bem como atualizar as anotações na Carteira de Trabalho de cada empregado;
- IV. Responsabilizar-se pelo recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes de execução do serviço, objeto dessa dispensa de licitação, isentando o CONTRATANTE, inclusive judicialmente, de qualquer responsabilidade quanto a estes;
- V. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo CONTRATANTE, sem ônus para este;
- VI. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes ou incidentes que venham a ocorrer durante a execução do contrato, assim como por danos causados por pessoal sob sua responsabilidade ao patrimônio do **CONTRATANTE** ou de terceiros, isentando o **CONTRATANTE** de quaisquer reclamações ou indenizações que possam surgir em consequência destes;
- VII. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo **CONTRATANTE**, sem ônus para este;



- VIII. Fornecer crachás de identificação para sua equipe, bem como uniformes, calçados e equipamentos de proteção individual (EPI) em condições adequadas de utilização, assim como fornecer e manter em perfeito funcionamento os materiais, ferramentas, máquinas e equipamentos necessários à execução do contrato. As condições adequadas de utilização e o perfeito estado de funcionamento são estabelecidos pelo **CONTRATANTE**. Os itens acima indicados são de responsabilidade da **CONTRATADA**, que deverá manter controle sobre estes, eximindo o **CONTRATANTE** de qualquer extravio ocorrido ou dano causado;
- IX. Respeitar as normas e procedimentos administrativos adotados pelo **CONTRATANTE**, assim como as medidas de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, na forma da legislação vigente e sua regulamentação, responsabilizando-se por quaisquer transgressões, de sua parte, e de seus empregados;
- X. Responsabilizar-se por quaisquer processos ou ações, judiciais ou administrativas, surgidas em decorrência da execução objeto desse Contrato, que sejam causados por ação, omissão, imprudência, imperícia ou negligência de seus empregados ou prepostos.
- XI. Isentar, totalmente, o **CONTRATANTE** de toda e qualquer responsabilidade quanto a danos ou prejuízos que lhes sejam causados, por seus empregados ou por terceiros.
- XII. Franquear e facilitar ao **CONTRATANTE** ou preposto devidamente credenciado, a fiscalização do serviço objeto desse Contrato fornecendo, quando solicitado, todos os dados relativos a este, que sejam julgados necessários ao bom entendimento e acompanhamento do serviço, sem que tal fiscalização implique em transferência de responsabilidade para o **CONTRATANTE** ou seu preposto.
- XIII. Responsabilizar-se pelos atos culposos e dolosos de seus empregados e prepostos, praticados no horário do serviço ou não, ressarcindo quaisquer prejuízos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, comprovados e comunicados por escrito, no prazo máximo de 72 horas após a ocorrência. A apuração e comprovação dessa responsabilidade serão feitas por sindicância executada por ambas as partes, com prazo de conclusão de 72 horas, prorrogável por igual período.



- XIV. Preservar e manter o **CONTRATANTE** a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação bem como ação de empresas contratadas ou de quaisquer pessoas vinculadas à **CONTRATADA**;
- XV. Obter, sempre que exigido pelos órgãos competentes da Administração Pública, as licenças necessárias à execução do contrato;
- XVI. A CONTRATADA se obriga a credenciar prepostos para representá-la, permanentemente, junto à CONTRATANTE, com a incumbência de resolver todos os assuntos relativos à execução do presente contrato.
- XVII. Manter as mesmas condições iniciais de habilitação. A perda de qualquer qualificação habilitatória acarretará na suspensão dos pagamentos.
- XVIII. Fornecer, sob sua responsabilidade, todos os componentes necessários à perfeita prestação de serviços;
- XIX. Fornecer, as suas expensas e sob sua responsabilidade, toda supervisão, treinamento, transporte, alimentação e equipamentos necessários à execução, pelos seus prepostos, dos serviços contratados;
- XX. Constatado defeito no equipamento o qual não possa ser resolvido no local, o mesmo será removido para avaliação;
- XXI. Atender as normas disciplinares e demais regulamentos em vigor no CRO/SE e cumprir o horário determinado pelo CONTRATANTE para a realização dos serviços e as modificações, a critério desta;
- XXII. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao CRO/SE ou a terceiros, por seus empregados;
- XXIII. Responsabilizar-se por todas as despesas necessárias à prestação de serviços ou dela decorrentes, a qualquer título, inclusive todos os encargos sociais, fiscais e trabalhistas que incidem ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto do contrato;
- XXIV. Observar, na execução do Contrato, a Legislação sobre segurança e higiene no trabalho, acatando recomendações específicas que, nesse sentido, venham a ser feitas pelo CRO/SE, sob pena de suspensão dos trabalhos, sem prejuízo



de aplicação das penalidades previstas para o caso de atraso no cumprimento das obrigações contratuais;

- XXV. Responsabilizar-se por demais atos praticados contrários às leis em vigor, às normas e regulamentos do CRO/SE e às disposições do contrato;
- XXVI. Apresentar ao CRO/SE profissionais, devidamente habilitados e credenciados;
- XXVII. Caso no decorrer da execução contratual a contratada não consiga realizar manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos envolvidos nessa contratação, bem como, encontrar no mercado peças e componentes, deverá apresentar justificativa técnica. Caberá a CONTRATANTE analisar a justificativa e sendo aprovada deverá imediatamente excluir o equipamento da responsabilidade de pagamento mensal;
- XXVIII. Cumprir as exigências apresentadas na PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;
- XXIX. Cumprir com as exigências apresentadas no TERMO DE REFERÊNCIA do processo – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 41/2024.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Pela inexecução parcial ou total do contrato, o CRO/SE poderá garantir a defesa prévia, aplicar ao Fornecedor as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência.

7.2.2. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) ao dia, aplicada sobre o valor dos itens faltantes, no caso de atraso na entrega.

7.2.3. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho.

7.2.4. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou rescisão por culpa do Fornecedor.

7.2.5. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), ao dia, aplicada sobre o valor do contrato, por descumprimento de outras obrigações previstas neste Edital e seus Anexos.



7.3. A multa será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, e poderá descontada dos pagamentos devidos pelo CRO/SE, ou cobrada diretamente do Fornecedor, amigável ou judicialmente.

7.4. As sanções previstas nesta cláusula somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

7.5. Aplicam-se nos casos omissos as normas da Lei nº. 14.133/2021, principalmente aqueles capitulados no TÍTULO - IV, DAS IRREGULARIDADES, CAPÍTULO – I, DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS, ARTIGO 155 e seguintes da mencionada Lei.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa desse processo licitatório correrá por conta da seguinte classificação orçamentária:

ITEM	SÍNTESE DO MATERIAL/EQUIPAMENTO	VERBA
1	NOBREAK	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - MÁQUINAS MOTORES E APARELHOS
2	MONITOR LED	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - MÁQUINAS MOTORES E APARELHOS
3	COMPUTADOR (GABINETE + TECLADO + MOUSE)	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - MÁQUINAS MOTORES E APARELHOS
4	SCANNER DE MESA	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - MÁQUINAS MOTORES E APARELHOS
5	FONE DE OUVIDO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.015 - BENS MÓVEIS NÃO ATIVAVEIS
6	CAIXA DE SOM	6.2.2.1.1.01.04.04.002.012 - MATERIAIS DE INFORMÁTICA
7	MESA DE REUNIÃO	6.2.2.1.1.02.01.03.004 - MOBILIÁRIO EM GERAL E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO
8	APARELHO CELULAR	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - MÁQUINAS MOTORES E APARELHOS
9	CADEIRA	6.2.2.1.1.02.01.03.004 - MOBILIÁRIO EM GERAL E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO
10	TAPETE	6.2.2.1.1.01.04.04.002.002 - ARTIGOS E MATERIAIS PARA HIGIENE
11	TAPETE CAPACHO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.002 - ARTIGOS E MATERIAIS PARA HIGIENE
12	TAPETE CAPACHO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.002 -

Página 10 de 13



		ARTIGOS E MATERIAIS PARA HIGIENE
13	CONJUNTO DE PORTA RETRATOS	6.2.2.1.1.01.04.04.002.009 - MATERIAIS PARA FOTOGRAFIAS, FILMAGENS, AUDIO E RADIOGRAFIAS
14	COPOS DE VIDRO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
15	COPOS DE VIDRO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
16	CAFETEIRA	6.2.2.1.1.02.01.03.005 - UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA
17	TECLADO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.012 - MATERIAIS DE INFORMÁTICA
18	JARRA	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
19	JARRA DE SUCO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
20	SUQUEIRA	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
21	JOGO DE TALHERES	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
22	APARELHO DE TELEFONE	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - MÁQUINAS MOTORES E APARELHOS
23	GARRAFA TÉRMICA	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
24	KIT CONTENDO 10 PANOS DE PRATO	6.2.2.1.1.01.04.04.002.011 - MATERIAL DE COPA E COZINHA
25	CÁPSULAS DE CAFÉ	6.2.2.1.1.01.04.04.002.006 - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
26	CÁPSULAS DE CAFÉ	6.2.2.1.1.01.04.04.002.006 - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
27	CÁPSULAS DE CAFÉ	6.2.2.1.1.01.04.04.002.006 - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
28	CÁPSULAS DE CAFÉ	6.2.2.1.1.01.04.04.002.006 - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL

9.1. O contratado responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão da omissão dolosa ou culposa, venham a causar aos bens do CRO/SE em decorrência do SERVIÇO, incluindo-se, também os danos materiais ou pessoais a terceiros a que título for.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE

10.1. Os preços fixados não poderão receber reajustes em periodicidade inferior a 12 (doze) meses.



10.2.

Após 12 (doze) meses de execução contratual, o reajuste será aplicado com base no índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

10.3. Caso a legislação altere o prazo de reajuste ou o índice definido no item anterior, será adotado o que for definido pelo Governo Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

11.1. O CRO/SE poderá realizar acréscimos e/ou supressões, limitado a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, nos termos do ARTIGO 125 da LEI Nº 14.133/2021, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

12.1. Em cumprimento ao ITEM – 5.2.3 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA - CFO, o fiscal deste CONTRATO será designado através de PORTARIA ESPECÍFICA.

12.2. O FISCAL deste CONTRATO executará as atividades listadas no Art. 117 e seus parágrafos, da Lei nº 14.133/2021;

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – LOCAL DE ENTREGA

13.1) QUANDO SOLICITADO PELO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE – **CRO/SE**, A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ REALIZAR A ENTREGA DO OBJETO PREVISTO NESTE PACTO, NO SEGUINTE ENDEREÇO:
NO PRÉDIO SEDE DO CRO/SE, LOCALIZADO NA RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PRAZO DE ATENDIMENTO/FORNECIMENTO

14.1) Deverá ser entregue em até **30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS**, a partir da data de expedição e recebimento da **ORDEM DE COMPRA** do **CONTRATANTE**;

14.2) As ORDENS DE COMPRA poderá ser enviado a CONTRATADA através de:

- a) Via e-mail;
- b) Via whatsapp;



CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DE SERGIPE



CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PREPOSTO

15.1 – Em cumprimento ao **ITEM – 5.2.5 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA - CFO**, bem como, atendendo o disposto do **ART. 118 da LEI Nº 14.133/2021**, fica estipulado que o PREPOSTO DA EMPRESA CONTRATADA é a pessoa indicada no:

- TERMO DE NOMEAÇÃO DE PREPOSTO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de ARACAJU/SE para dirimir as questões oriundas do presente CONTRATO, não resolvidas na esfera administrativa, com expressa renúncia de qualquer outro Foro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

ARACAJU/SE, 05 de fevereiro de 2025.

ANNA TEREZA
AZEVEDO DE
ANDRADE

Assinado de forma digital
por ANNA TEREZA
AZEVEDO DE ANDRADE
LIMA

ANNA TEREZA AZEVEDO DE ANDRADE LIMA
PRESIDENTE DO CRO/SE
CONTRATANTE

CAIQUE CAETANO

Assinado de forma
digital por CAIQUE
CAETANO

CAIQUE CAETANO AZEVEDO
MASTER COMERCIAL LTDA
CNPJ – 06.954.360/0001-09
EMPRESA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

- 1) Assinatura digital no rodapé do documento / Fiscal substituto em exercício.

Assinatura do fiscal do contrato que será designado através de portaria específica, conforme determinado por meio da cláusula décima segunda deste contrato.

- 2) _____

Contrato nº 01/2025

Última atualização 20/02/2025

Local: Aracaju/SE **Órgão:** CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE

Unidade executora: 1505 - CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE- CRO/SE

Tipo: Contrato (termo inicial) **Receita ou Despesa:** Despesa **Processo:** DISPENSA ELETRÔNICA Nº 41/2024

Categoria do processo: Compras

Data de divulgação no PNCP: 20/02/2025 **Data de assinatura:** 05/02/2025

Vigência: de 05/02/2025 a 05/08/2025

Id contrato PNCP: 13083431000100-2-000001/2025 **Fonte:** Licitanet Licitações Eletrônicas LTDA

Id contratação PNCP: [13083431000100-1-000044/2024](#)

Objeto:

[LICITANET] - [LICITANET] - AQUISIÇÃO IMEDIATA DE NOBREAK, MONITOR, COMPUTADOR (CPU + TECLADO + MOUSE), SCANNER DE MESA, FONE DE OUVIDO, CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR, MESA DE REUNIÃO REDONDA, APARELHO CELULAR, CADEIRA, TAPETES, PORTA-RETRATOS, COPOS DE VIDRO, CAFETEIRA INDUSTRIAL, TECLADO PARA COMPUTADOR, JARRA DE INOX, JARRA DE VIDRO, SUQUEIRA DE VIDRO, JOGO DE TALHERES, APARELHO DE TELEFONE SEM FIO, GARRAFA TÉRMICA, KIT DE PANO DE PRATO, CÁPSULAS DE CAFÉ PARA CAFETEIRA NESPRESSO MODELO VERTUO POP, DESTINADOS AS ATIVIDADES E NECESSIDADES DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE – CRO/SE

VALOR CONTRATADO

R\$ 1.317,00

FORNECEDOR:

Tipo: Pessoa jurídica **CNPJ/CPF:** 06.954.360/0001-09 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)

Nome/Razão social: MASTER COMERCIAL LTDA

Arquivos Histórico

Nome ↕	Data ↕
contrato_01_2025_dispensa_41_2024_master_.pdf	20/02/2025

Exibir: 5

1-1 de 1 itens

Página: 1

< >

< Voltar



Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o sítio eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abarcados pelo novel

diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

A adequação, fidedignidade e correteza das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

✉ <https://portaldeservicos.gestao.gov.br>

☎ [0800 978 9001](tel:08009789001)

AGRADECIMENTO AOS PARCEIROS

