



TERMO DE REFERÊNCIA - Minuta -

ATENÇÃO: A DISPUTA SERÁ REALIZADA ATRAVÉS DA PLATAFORMA ELETRÔNICA www.licitanet.com.br

BASE LEGAL DA DESPESA:	ART. 75, INCISO – II, DA LEI 14.133/2021
OBSERVAÇÃO:	EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI

1) OBJETO:

AQUISIÇÃO DE **2 (DUAS)** LICENÇAS **GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD**, PARA VIDEOCONFERÊNCIA ONLINE, COM SUPORTE PARA **100 (CEM) PARTICIPANTES CADA**, PELO PERÍODO DE **12 (DOZE) MESES**, DESTINADAS ÀS DEMANDAS DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE – CRO/SE, conforme detalhes e funcionalidades abaixo:

LOTE 1 (LOTE ÚNICO)					
A	B	C	D	E	F
ITEM	DETALHAMENTOS E FUNCIONALIDADES MÍNIMAS:	APRE-SEN-TAÇÃO	QUANT.	PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO R\$	PREÇO MÁXIMO TOTAL R\$ F = D X E
1	<p>LICENÇA GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD PARA VIDEOCONFERÊNCIA ONLINE, COM SUPORTE PARA 100 (CEM) PARTICIPANTES CADA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.</p> <p>A LICENÇA PROFISSIONAL DA FERRAMENTA DEVERÁ PERMITIR AS SEGUINTEs FUNCIONALIDADES, REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:</p> <p>1.1) CAPACIDADE MÍNIMA DE 2 TERA POR USUÁRIO;</p> <p>1.2) VOZ E VÍDEO HD;</p> <p>1.3) DURAÇÃO DA REUNIÃO EM GRUPO DEVE SER SUPERIOR A 12 HORAS;</p> <p>1.4) PERSONALIZAÇÃO DO AMBIENTE E DA</p>	UND	2	1.434,74	2.869,49



	URL (EX: LOGO DO CRO/SE);				
1.5)	UTILIZAR O DOMÍNIO DE ENDEREÇO DE E-MAIL DO CRO/SE PARA ADICIONAR USUÁRIOS AUTOMATICAMENTE;				
1.6)	PAINEL DE INSTRUMENTOS DO ADMINISTRADOR/ANFITRIÃO PARA CADASTRAMENTO DE USUÁRIOS, COM CONTROLES DE REUNIÃO AVANÇADOS, COMO HABILITAR E DESATIVAR GRAVAÇÃO, CRIPTOGRAFIA, CHAT E NOTIFICAÇÕES;				
1.7)	EXTRAÇÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS (NÚMERO DE REUNIÕES, NÚMERO DE PARTICIPANTES, TEMPO DE REUNIÃO, ETC);				
1.8)	SUPORTE TÉCNICO REMOTO DURANTE A VIGÊNCIA CONTRATUAL;				
1.9)	POSSIBILIDADE DE GRAVAÇÃO;				
1.10)	TRANSMISSÃO AO VIVO PARA PÚBLICO ILIMITADO NO FACEBOOK LIVE E YOUTUBE;				
1.11)	REUNIÕES ILIMITADAS;				
1.12)	PERMITIR COMUNICAÇÃO EM ÁUDIO E VÍDEO ENTRE TODOS OS PARTICIPANTES NASALA PRINCIPAL;				
1.13)	PERMITIR CONFIGURAR O MODO DE INGRESSO DO DISPOSITIVO DE ÁUDIO E VÍDEO DOS PARTICIPANTES NA REUNIÃO (LIGADO OU DESLIGADO);				
1.14)	PERMITIR CRIAÇÃO/AGENDAMENTO DE REUNIÕES COM ACESSO RESTRITO, DISPONIBILIZADO POR SENHAS DE ACESSO OU APROVAÇÃO NO MOMENTO DE ENTRADA, PERMITINDO A PARTICIPAÇÃO NA REUNIÃO APENAS A PESSOAS AUTORIZADAS;				
1.15)	PERMITIR EXTRAÇÃO DE INFORMAÇÕES OPERACIONAIS E GERENCIAIS, ATRAVÉS DE FUNCIONALIDADE PRÓPRIA DA APLICAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO, OBTENÇÃO DE RELATÓRIOS DE USO COM INFORMAÇÕES TAIS COMO: O NÚMERO DE REUNIÕES OCORRIDAS OU EM CURSO, DATAS, PARTICIPANTES,				



<p>NÚMERO DE MINUTOS DE REUNIÃO, DENTRE OUTRAS;</p> <p>1.16) PERMITIR LAYOUT DE VISUALIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES NO ESTILO "GALERIA", POSSIBILITANDO A VISUALIZAÇÃO DE PELO MENOS 25 (VINTE E CINCO) "ROSTOS" SIMULTANEAMENTE, LADO A LADO, NA MESMA PROPORÇÃO, GERANDO IDENTIFICAÇÃO VISUAL EM DESTAQUE (BIGHLIGHT) ÀQUELE QUE ESTÁ FALANDO NO MOMENTO;</p> <p>1.17) PERMITIR QUE A REUNIÃO SEJA DIVIDIDA EM SALAS SEPARADAS DE FORMA ONLINE.</p> <p>1.18) A LICENÇA DEVERÁ TER VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES.</p> <p>ATENÇÃO:</p> <p>ATUALMENTE UTILIZAMOS A SEGUINTE FERRAMENTA:</p> <ul style="list-style-type: none">• GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD. <p>ENTÃO, PARA MANUTENÇÃO DA PADRONIZAÇÃO E INTEGRIDADE DOS DADOS, SOMENTE ACEITAREMOS A ALUDIDA FERRAMENTA.</p>				
---	--	--	--	--

2) JUSTIFICATIVA:

- 2.1) A aquisição da licença é imprescindível para assegurar o andamento das atividades do CRO/SE, visando atender as demandas de reuniões plenárias ordinárias, extraordinárias, sessões de julgamento, entre outras.

3) CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

- 3.1) O julgamento será **menor preço por lote** (Obs.: Há somente um lote. Ver modelo de proposta no Anexo I).
- 3.2) **Aviso sobre a forma de cadastramento da proposta e oferta de lances:**



- A) No momento de cadastramento da proposta de preço e oferta de lances, a empresa interessada deverá levar em consideração que o valor será do **total geral do Lote 1**;
- B) Entende-se como **total geral do lote 1**, o valor correspondente ao **valor unitário** multiplicado por **2**;
- C) Para evitar erros o lance deverá ser o valor total previsto na **Coluna – F**, conforme detalhamento abaixo:

LOTE – 1 (LOTE ÚNICO)					
A	B	C	D	E	F
ITEM	DETALHAMENTOS E FUNCIONALIDADES MÍNIMAS:	APRESENTAÇÃO	QUANT.	PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO R\$	PREÇO MÁXIMO TOTAL R\$ F = D X E
1	LICENÇA GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD PARA VIDEOCONFERÊNCIA ONLINE, COM SUPORTE PARA 100 (CEM) PARTICIPANTES CADA , PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. A LICENÇA PROFISSIONAL DA FERRAMENTA DEVERÁ PERMITIR AS SEQUINTE FUNCIONALIDADES	UND	2	1.434,74	2.869,49

4) DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS PELA EMPRESA DE MENOR PREÇO:

- A) Quando solicitado pelo CRO/SE, a empresa de menor lance deverá inserir os documentos relacionados abaixo **na própria plataforma eletrônica do LICITANET** – www.licitanet.com.br ou enviar para o e-mail licitacao@crose.org.br . São eles:

Nº DE ORDEM	DOCUMENTO QUE DEVERÁ SER APRESENTADO PELA EMPRESA QUE OFERTAR O MENOR PREÇO/LANCE	APRESENTOU?		OBSERVAÇÃO
		SIM	NÃO	
I	PROPOSTA DE PREÇO (VER MODELO CONSTANTE NO ANEXO – I DO TERMO DE REFERÊNCIA);			
II	CONTRATO SOCIAL			
III	CARTÃO DE CNPJ			
IV	CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA FEDERAL;			
V	CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL;			
VI	CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA MUNICIPAL;			
VII	CERTIDÃO NEGATIVA DO FGTS;			
VIII	CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS;			
IX	CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E CONCORDATA;			



- B) Os documentos deverão ser enviados no prazo máximo de 3 (três) horas;
- C) Esse prazo de 3 (três) horas iniciará a partir do momento que o(a) presidente da CPL/CRO-SE registrar o **aviso de solicitação de documentos** na aludida plataforma (Licitanet);
- D) Caso o **aviso de solicitação de documentos** seja inserido na plataforma eletrônica do Licitanet - www.licitanet.com.br após às **17 horas**, esse prazo só será contabilizado a partir das **08 horas do dia útil seguinte**, lembrando que dia útil para o CRO/SE são aqueles de segunda a sexta-feira, exceto feriado;
- E) A ausência de documento(s) e/ou qualquer descumprimento acarretará na imediata desclassificação da proposta da empresa de menor preço no respectivo item, e convocação da empresa remanescente;
- F) Caberá a empresa de menor preço enviar os documentos relacionados no **ITEM - 4.A** deste termo de referência **em formato PDF**.

5) PRAZO DE ENTREGA:

- A) A contratada deverá disponibilizar a licença do software no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da nota de empenho e assinatura do contrato;
- B) O recebimento do produto/objeto dar-se-á da seguinte maneira:
- C) Provisoriamente, no ato da entrega do objeto;
- D) Definitivamente, em até **02 (dois) dias úteis** a contar do recebimento provisório, após a verificação do funcionamento do objeto e consequente aceitação;
- E) Caso sejam constatadas inadequações, falhas ou incorreções no objeto, fica a contratada obrigada a efetuar as correções ou substituições necessárias, sem ônus para CRO/SE;
- F) A solução deverá ocorrer em **no máximo 5 (cinco) dias úteis**, a contar da data da notificação.



6) PRAZO DO PAGAMENTO:

A) Conforme condição prevista no anexo – II (minuta de contrato).

7) PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL:

A) O prazo de vigência do contrato é de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura do mesmo, no entanto, poderá ser prorrogado ou modificado através de termo aditivo, nos termos dos Artigos 106 e 107, da Lei nº 14.133/21, se houver interesse de ambas as partes e se a autoridade competente atestar que as condições e os preços permanecem vantajosos para a administração.

8) SOBRE O PREÇO – R\$:

A) No preço deverá estar incluso: Impostos, inclusive IPI, tributos, taxas, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, transporte, frete, seguro, alimentação, hospedagem, lucro, despesas administrativas e outros(as) inerentes ao objeto deste termo.

9) OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (EMPRESA VENCEDORA):

A) Garantir o funcionamento e disponibilidade da ferramenta durante o período de **12 (doze) meses**;

B) Registrar a licença com o endereço eletrônico a ser informado pelo CRO/SE;

C) Fornecer o(s) produto(s), que deverá ser entregue no endereço deste conselho, no prazo definido no **Item – 5 deste termo**;

D) Suportar todos os custos para o fornecimento do produto, sendo de sua exclusiva responsabilidade a quitação das obrigações tributárias (diretas ou indiretas), previdenciárias, trabalhistas (inclusive transporte e refeição), securitárias, taxas, transportes e equipamentos que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços objeto desta autorização de compra;

E) Suportar todos e quaisquer compromissos e ônus assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução, integral ou não, ou inexecução do presente fornecimento, bem como por qualquer dano causado em decorrência de seu ato, de seus empregados, prepostos ou subordinados;



- F) Apresentar o boleto, fatura ou nota fiscal referente ao produto;
- G) Todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, foram vítimas seus empregados durante a execução/fornecimento do objeto;
- H) Todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionados à execução do objeto, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
- I) Prestar garantia do(s) produto(s) material(as) de mínimo dentro limite do previstos na Lei 8.078/90;
- J) É vedado à contratada veicular publicidade acerca desta autorização de compra, salvo se obtida expressa autorização escrita do contratante (CRO/SE).
- K) Prestar auxílio/treinamento ao contratante (CRO/SE), sobre o uso da licença e suas funcionalidades. esse auxílio poderá ser via remoto, devendo ser agendado com 2 (dois) dias de antecedência;
- L) Atentar para as demais obrigações listadas no **ANEXO – II (minuta de contrato)**.

10) OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (CRO/SE):

- A) Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar suas atividades dentro das normas deste termo;
- B) Proceder ao pagamento devido à Contratada;
- C) Pagar a CONTRATADA, nas condições deste Termo de Referência e conforme preço fixado em sua proposta (proposta vencedora);
- D) Atentar para as demais obrigações listadas no **ANEXO – II (minuta de contrato)**.

11) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA ATENDIMENTO DA DESPESA:

- A)** A despesa decorrente do objeto do presente termo de referência está previsto e será quitado através do orçamento do CRO/SE, exercício/2026.



12)PENALIDADES:

12.1) Conforme condições listadas no Anexo II (minuta de contrato).

13) FORMA DO PREÇO:

A) Somente acataremos preço com duas casas decimais após a vírgula.

Exemplos:

PREÇO (R\$)	OBSERVAÇÃO
10,00	FORMA CORRETA
12,53	FORMA CORRETA
101,12	FORMA CORRETA
1.001,31	FORMA CORRETA
15,278	FORMA INCORRETA
200,123	FORMA INCORRETA
1.024,999	FORMA INCORRETA

14)IMPEDIMENTOS:

A) Os fornecedores não poderão ter fatores impeditivos para licitar e/ou contratar com o órgão promotor da dispensa eletrônica, ou com toda a administração pública.

15)PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MEI/ME/EPP:

A) Considerando que a soma total dos itens não ultrapassa o valor de R\$ 17.600,00, limite esse previsto no Art. 24, Inciso II da Lei 8.666/93, **a participação nesta dispensa deverá ser restrita às empresas enquadradas como MEI/ME/EPP**, conforme ART. 48, I, da Lei Complementar nº 123/2006 C/C ART. 6º do Decreto nº 8.538/2015.

16)BASE LEGAL:

A) Artigo 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021



17)ANEXOS:

A) O presente termo de referência é composto dos seguintes anexos:

ANEXO	DETALHAMENTO
ANEXO – I DO TERMO DE REFERÊNCIA	MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
ANEXO – II DO TERMO DE REFERÊNCIA	MINUTA DE CONTRATO

Aracaju/SE, 20 de fevereiro de 2026.

CLÁUDIA LISBOA RODRIGUES
ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO – V

LOURDES BEATRIZ FREITAS DE OLIVEIRA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PORTARIA CRO-SE Nº 022, DE 17.01.2025

RAFAELA XAVIER ARAÚJO DANIEL
EQUIPE DE APOIO AO AGENTE DE
CONTRATAÇÃO
PORTARIA CRO-SE Nº 022, DE 17.01.2025



ANEXO I - DO TERMO DE REFERÊNCIA

(Modelo de Proposta de Preços)

**AO
CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
CRO/SE**

- **REF.: DISPENSA ELETRÔNICA Nº XX/2026**

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
TELEFONE:	
FAX:	
CELULAR:	
E-MAIL:	
NOME COMPLETO DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO:	
CPF:	
CARTEIRA DE IDENTIDADE:	
DADOS BANCÁRIOS PARA FUTUROS DEPÓSITOS (BANCO, AGÊNCIA, CONTA-CORRENTE):	
NOME COMPLETO DO PREPOSTO DA EMPRESA CONTRATADA:	
CPF DO PREPOSTO:	

Prezado(a) Senhor(a),

Apresentamos proposta de preço referente ao processo de **dispensa eletrônica** identificada no início desta proposta.

Segue detalhamento abaixo:

- **OBJETO:**
AQUISIÇÃO DE **2 (DUAS)** LICENÇAS **GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD**, PARA VIDEOCONFERÊNCIA ONLINE, COM SUPORTE PARA **100 (CEM) PARTICIPANTES CADA**, PELO PERÍODO DE **12 (DOZE) MESES**, DESTINADAS ÀS DEMANDAS DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE – CRO/SE, conforme detalhamentos e funcionalidades abaixo:



LOTE – 1 (LOTE ÚNICO)					
A	B	C	D	E	F
ITEM	DETALHAMENTOS E FUNCIONALIDADES MÍNIMAS:	APRESEN- TAÇÃO	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$ F = D X E
1	<p>LICENÇA GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD PARA VIDEOCONFERÊNCIA ONLINE, COM SUPORTE PARA 100 (CEM) PARTICIPANTES CADA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.</p> <p>A LICENÇA PROFISSIONAL DA FERRAMENTA DEVERÁ PERMITIR AS SEGUINTESS FUNCIONALIDADES, REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:</p> <p>1.1) CAPACIDADE MÍNIMA DE 2 TERA POR USUÁRIO;</p> <p>1.2) VOZ E VÍDEO HD;</p> <p>1.3) DURAÇÃO DA REUNIÃO EM GRUPO DEVE SER SUPERIOR A 12 HORAS;</p> <p>1.4) PERSONALIZAÇÃO DO AMBIENTE E DA URL (EX: LOGO DO CRO/SE);</p> <p>1.5) UTILIZAR O DOMÍNIO DE ENDEREÇO DE E-MAIL DO CRO/SE PARA ADICIONAR USUÁRIOS AUTOMATICAMENTE;</p> <p>1.6) PAINEL DE INSTRUMENTOS DO ADMINISTRADOR/ANFITRIÃO PARA CADASTRAMENTO DE USUÁRIOS, COM CONTROLES DE REUNIÃO AVANÇADOS, COMO HABILITAR E DESATIVAR GRAVAÇÃO, CRIPTOGRAFIA, CHAT E NOTIFICAÇÕES;</p> <p>1.7) EXTRAÇÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS (NÚMERO DE REUNIÕES, NÚMERO DE PARTICIPANTES, TEMPO DE REUNIÃO, ETC);</p> <p>1.8) SUPORTE TÉCNICO REMOTO DURANTE A VIGÊNCIA</p>	UND	2		



	<p>CONTRATUAL;</p> <p>1.9) POSSIBILIDADE DE GRAVAÇÃO;</p> <p>1.10) TRANSMISSÃO AO VIVO PARA PÚBLICO ILIMITADO NO FACEBOOK LIVE E YOUTUBE;</p> <p>1.11) REUNIÕES ILIMITADAS;</p> <p>1.12) PERMITIR COMUNICAÇÃO EM ÁUDIO E VÍDEO ENTRE TODOS OS PARTICIPANTES NA SALA PRINCIPAL;</p> <p>1.13) PERMITIR CONFIGURAR O MODO DE INGRESSO DO DISPOSITIVO DE ÁUDIO E VÍDEO DOS PARTICIPANTES NA REUNIÃO (LIGADO OU DESLIGADO);</p> <p>1.14) PERMITIR CRIAÇÃO/AGENDAMENTO DE REUNIÕES COM ACESSO RESTRITO, DISPONIBILIZADO POR SENHAS DE ACESSO OU APROVAÇÃO NO MOMENTO DE ENTRADA, PERMITINDO A PARTICIPAÇÃO NA REUNIÃO APENAS A PESSOAS AUTORIZADAS;</p> <p>1.15) PERMITIR EXTRAÇÃO DE INFORMAÇÕES OPERACIONAIS E GERENCIAIS, ATRAVÉS DE FUNCIONALIDADE PRÓPRIA DA APLICAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO, OBTENÇÃO DE RELATÓRIOS DE USO COM INFORMAÇÕES TAIS COMO: O NÚMERO DE REUNIÕES OCORRIDAS OU EM CURSO, DATAS, PARTICIPANTES, NÚMERO DE MINUTOS DE REUNIÃO, DENTRE OUTRAS;</p> <p>1.16) PERMITIR LAYOUT DE VISUALIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES NO ESTILO "GALERIA", POSSIBILITANDO A VISUALIZAÇÃO DE PELO MENOS 25 (VINTE E CINCO) "ROSTOS"</p>				
--	---	--	--	--	--



<p>SIMULTANEAMENTE, LADO A LADO, NA MESMA PROPORÇÃO, GERANDO IDENTIFICAÇÃO VISUAL EM DESTAQUE (BIGHLIGHT) ÀQUELE QUE ESTÁ FALANDO NO MOMENTO;</p> <p>1.17) PERMITIR QUE A REUNIÃO SEJA DIVIDIDA EM SALAS SEPARADAS DE FORMA ONLINE.</p> <p>1.18) A LICENÇA DEVERÁ TER VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES.</p> <p>ATENÇÃO:</p> <p>ATUALMENTE UTILIZAMOS A SEGUINTE FERRAMENTA:</p> <ul style="list-style-type: none">• GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD. <p>ENTÃO, PARA MANUTENÇÃO DA PADRONIZAÇÃO E INTEGRIDADE DOS DADOS, SOMENTE ACEITAREMOS A ALUDIDA FERRAMENTA.</p>				
--	--	--	--	--

Declaramos que:

- I. **Validade da proposta: XX dias (não poderá ser inferior a 60 dias);**
- II. **Prazo de vigência da licença: 12 meses corridos;**
- III. **Nos preços ofertados está incluso: Impostos, inclusive IPI, tributos, taxas, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, transporte, frete, seguro, alimentação, hospedagem, despesas administrativas e outros(as), decorrentes do objeto do processo de **dispensa eletrônica** identificada no início desta proposta.**
- IV. **Acatamos todas as exigências previstas no termo de referência da aludida **dispensa eletrônica.****

CIDADE/UF, XX DE XXXXXXXXXXXX DE 2026

**ASSINATURA POR EXTENSO DO(A)
SÓCIO(A) OU REPRESENTANTE LEGAL**

Página 13 de 28



ATENÇÃO:

- 1) A EMPRESA DEVERÁ ATENTAR PARA O PREÇO MÁXIMO CONSTANTE NO **ITEM – 1** DO TERMO DE REFERÊNCIA;
- 2) A EMPRESA DE MENOR PREÇO/LANCE, DEVERÁ APRESENTAR TODOS OS DOCUMENTOS LISTADOS NO **ITEM – 4.A** DO TERMO DE REFERÊNCIA, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.
- 3) A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ INFORMAR EM SUA PROPOSTA DE PREÇO O NOME COMPLETO E O CPF DO PREPOSTO. **ATENÇÃO: QUEM É O PREPOSTO? RESPOSTA: É A PESSOA QUE AGE EM NOME DA EMPRESA, OU SEJA, RESPONSÁVEL PARA MANUTENÇÃO DE CONTATOS ENTRE A EMPRESA E O CRO/SE;**



ANEXO – II

MINUTA DE CONTRATO Nº **XX/2026**

1) QUALIFICAÇÃO DAS PARTES:

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATANTE	
RAZÃO SOCIAL:	CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
ENDEREÇO:	RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000, TELEFONE 79-3214-3404
CNPJ:	13.083.431/0001-00
REPRESENTANTE LEGAL:	ANNA TEREZA AZEVEDO DE ANDRADE LIMA - PRESIDENTE DO CRO/SE.

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE:	
E-MAIL:	
REPRESENTANTE LEGAL:	

Resolvem celebrar o presente CONTRATO, realizado mediante procedimento administrativo – **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº XX/2026, NA FORMA DE DISPENSA ELETRÔNICA**, observadas as especificações constantes nesse edital, regido pela Lei nº 14.133/2021, a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e legislação pertinente, bem como pelas normas e condições abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1) O presente CONTRATO tem como objeto:

Aquisição de **2 (duas)** licenças **google workspace business standard**, para videoconferência online, com suporte para **100 (cem) participantes cada**, pelo período de **12 (doze) meses**, destinadas às demandas do Conselho Regional de Odontologia de Sergipe – CRO/SE, conforme detalhamentos e funcionalidades abaixo:



LOTE – 1 (LOTE ÚNICO)					
A	B	C	D	E	F
ITEM	DETALHAMENTOS E FUNCIONALIDADES MÍNIMAS:	APRESENTAÇÃO	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$ F = D X E
1	<p>LICENÇA GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD PARA VIDEOCONFERÊNCIA ONLINE, COM SUPORTE PARA 100 (CEM) PARTICIPANTES CADA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.</p> <p>A LICENÇA PROFISSIONAL DA FERRAMENTA DEVERÁ PERMITIR AS SEGUINTEs FUNCIONALIDADES, REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:</p> <p>1.1) CAPACIDADE MÍNIMA DE 2 TERA POR USUÁRIO;</p> <p>1.2) VOZ E VÍDEO HD;</p> <p>1.3) DURAÇÃO DA REUNIÃO EM GRUPO DEVE SER SUPERIOR A 12 HORAS;</p> <p>1.4) PERSONALIZAÇÃO DO AMBIENTE E DA URL (EX: LOGO DO CRO/SE);</p> <p>1.5) UTILIZAR O DOMÍNIO DE ENDEREÇO DE E-MAIL DO CRO/SE PARA ADICIONAR USUÁRIOS AUTOMATICAMENTE;</p> <p>1.6) PAINEL DE INSTRUMENTOS DO ADMINISTRADOR/ANFITRIÃO PARA CADASTRAMENTO DE USUÁRIOS, COM CONTROLES DE REUNIÃO AVANÇADOS, COMO HABILITAR E DESATIVAR GRAVAÇÃO, CRIPTOGRAFIA, CHAT E NOTIFICAÇÕES;</p> <p>1.7) EXTRAÇÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS (NÚMERO DE REUNIÕES, NÚMERO DE PARTICIPANTES, TEMPO DE REUNIÃO, ETC);</p> <p>1.8) SUPORTE TÉCNICO REMOTO DURANTE A VIGÊNCIA</p>	UND	2		



	<p>CONTRATUAL;</p> <p>1.9) POSSIBILIDADE DE GRAVAÇÃO;</p> <p>1.10) TRANSMISSÃO AO VIVO PARA PÚBLICO ILIMITADO NO FACEBOOK LIVE E YOUTUBE;</p> <p>1.11) REUNIÕES ILIMITADAS;</p> <p>1.12) PERMITIR COMUNICAÇÃO EM ÁUDIO E VÍDEO ENTRE TODOS OS PARTICIPANTES NA SALA PRINCIPAL;</p> <p>1.13) PERMITIR CONFIGURAR O MODO DE INGRESSO DO DISPOSITIVO DE ÁUDIO E VÍDEO DOS PARTICIPANTES NA REUNIÃO (LIGADO OU DESLIGADO);</p> <p>1.14) PERMITIR CRIAÇÃO/AGENDAMENTO DE REUNIÕES COM ACESSO RESTRITO, DISPONIBILIZADO POR SENHAS DE ACESSO OU APROVAÇÃO NO MOMENTO DE ENTRADA, PERMITINDO A PARTICIPAÇÃO NA REUNIÃO APENAS A PESSOAS AUTORIZADAS;</p> <p>1.15) PERMITIR EXTRAÇÃO DE INFORMAÇÕES OPERACIONAIS E GERENCIAIS, ATRAVÉS DE FUNCIONALIDADE PRÓPRIA DA APLICAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO, OBTENÇÃO DE RELATÓRIOS DE USO COM INFORMAÇÕES TAIS COMO: O NÚMERO DE REUNIÕES OCORRIDAS OU EM CURSO, DATAS, PARTICIPANTES, NÚMERO DE MINUTOS DE REUNIÃO, DENTRE OUTRAS;</p> <p>1.16) PERMITIR LAYOUT DE VISUALIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES NO ESTILO "GALERIA", POSSIBILITANDO A VISUALIZAÇÃO DE PELO MENOS 25 (VINTE E CINCO) "ROSTOS"</p>				
--	---	--	--	--	--



<p>SIMULTANEAMENTE, LADO A LADO, NA MESMA PROPORÇÃO, GERANDO IDENTIFICAÇÃO VISUAL EM DESTAQUE (BIGHLIGHT) ÀQUELE QUE ESTÁ FALANDO NO MOMENTO;</p> <p>1.17) PERMITIR QUE A REUNIÃO SEJA DIVIDIDA EM SALAS SEPARADAS DE FORMA ONLINE.</p> <p>1.18) A LICENÇA DEVERÁ TER VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES.</p> <p>ATENÇÃO:</p> <p>ATUALMENTE UTILIZAMOS A SEGUINTE FERRAMENTA:</p> <ul style="list-style-type: none">• GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STANDARD. <p>ENTÃO, PARA MANUTENÇÃO DA PADRONIZAÇÃO E INTEGRIDADE DOS DADOS, SOMENTE ACEITAREMOS A ALUDIDA FERRAMENTA.</p>				
--	--	--	--	--

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O valor total deste contrato corresponde a quantia fixada na **CLÁUSULA PRIMEIRA** deste PACTO.

2.2. Somente haverá pagamento do SERVIÇO que realmente for solicitado pelo CONTRATANTE e prestado o serviço por parte da CONTRATADA, conforme condições apresentadas no TERMO DE REFERÊNCIA do processo – **DISPENSA ELETRÔNICA Nº XX/2026.**

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA.

3.1. O prazo de vigência do contrato é de **12 (DOZE) meses**, contados a partir da assinatura do mesmo, no entanto, poderá ser prorrogado ou modificado através de Termo Aditivo, nos termos dos artigos 106 e 107, da Lei nº 14.133/21, se houver interesse de ambas as partes e se a autoridade competente atestar que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração.



CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços objeto desse contrato deverão ser executados conforme:

- A) - TERMO DE REFERÊNCIA DA **DISPENSA ELETRÔNICA Nº XX/2026**;
- B) - PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;
- C) TERMOS CONSTANTES NO PROCESSO DE **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº XX/2026, NA FORMA DE DISPENSA ELETRÔNICA**;

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO E DA RETENÇÃO NOS PROCESSOS DE PAGAMENTO

5.1. A CONTRATADA deverá apresentar, mediante entrega no CRO/SE, a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

5.1.1. Ofício solicitando o pagamento.

5.1.2. Certidão Negativa de Débitos – CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros.

5.1.3. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF.

5.1.4. Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio sede do Fornecedor.

5.1.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

5.2. O pagamento será realizado pelo CRO/SE mediante ordem bancária, creditada em conta corrente do Fornecedor.

5.2.1. O pagamento será realizado **em ÚNICA PARCELA**, no prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos**, a contar da certificação de que os SERVIÇOS foram aceitos, mediante a protocolização da nota fiscal/fatura contendo a descrição dos SERVIÇOS, quantidades, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento



de multas aplicadas, se houver dos encargos sociais e documentos indicado no subitem **5.1** deste CONTRATO.

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

5.3.1. A falta da atestação pelo CRO/SE, com relação ao cumprimento do objeto deste CONTRATO, das notas fiscais emitidas pelo Fornecedor.

5.3.2. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem **5.1.2 a 5.1.5** com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao CRO/SE nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento.

5.4. Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que o licitante vencedor apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, ficando assegurado ao Fornecedor, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos SERVIÇOS efetivamente entregues e atestados.

5.5. O CRO/SE pode deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo Fornecedor;

5.6 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela CONTRATANTE, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX) I = (6/100) I = 0,00016438 \ 365$

TX= Percentual da taxa anual = 6%.



5.7. Não caberá pagamento de atualização financeira à CONTRATADA caso o pagamento não ocorra no prazo previsto por culpa exclusiva desta.

5.8 - Em cumprimento ao ITEM – 5.2.6.2 do RELATÓRIO DE AUDITORIA N° 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA – CFO, fica determinado que o CONTRATANTE (CRO/SE) cumprirá a INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB N° 1234, de 11.01.2012, conforme segue:

“Art. 2º **Os órgãos e entidades** a que se refere o art. 1º **ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte**, do imposto sobre a renda, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) e da Contribuição para o PIS/Pasep **incidentes sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral**, inclusive obras de construção civil.” (grifos nossos)

5.9 - O CONTRATANTE (CRO/SE) faz ressaltar que as retenções serão efetuadas de acordo com os percentuais estabelecidos no Anexo I da IN RFB N° 1234/2012, conforme determina o art. 3 transcrito a seguir:

“Art. 3º **A retenção será efetuada aplicando-se, sobre o valor a ser pago, o percentual constante da coluna 06 do Anexo I a esta Instrução Normativa**, que corresponde à soma das alíquotas das contribuições devidas e da alíquota do IR, determinada mediante a aplicação de 15% (quinze por cento) sobre a base de cálculo estabelecida no art. 15 da Lei nº 9.249, de 26 de dezembro de 1995, conforme a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado.” (grifo nosso)

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE e da CONTRATADA

6.1) DO CONTRATANTE (CRO-SE):

- I. Fornecer à **CONTRATADA** as informações necessárias à execução do contrato.
- II. Comunicar previamente à **CONTRATADA**, qualquer modificação ou criação de novas normas e procedimentos a serem observados na execução do serviço objeto desse Contrato.



- III. Informar à **CONTRATADA**, de forma expressa, com antecedência mínima de 24 horas, o cumprimento de ordens ou determinações, salvo as de caráter emergencial ou por casos fortuitos.
- IV. Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa e fiel execução do objeto contratado, bem como permitir o acesso às instalações, quando solicitado pela **CONTRATADA** ou por seus empregados em serviço e que estejam relacionados com a execução deste;
- V. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto desta licitação, bem como, aplicar à **CONTRATADA** as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso;
- VI. Comunicar à **CONTRATADA**, de imediato, qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços, exigindo que a mesma adote as providências necessárias para sanar os problemas;
- VII. Atentar para as demais condições previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA** do processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO** identificado no preâmbulo deste CONTRATO.

6.2) DA CONTRATADA

- I. Tomar todas as providências necessárias para a legalização de suas atividades visando a atuação na CONTRATANTE.
- II. Deverá haver disponibilidade de empregados da **CONTRATADA** para o atendimento a serviços eventuais que possam ocorrer.
- III. Manter atualizado o registro de seus empregados, em livro próprio ou em fichas, na forma da lei trabalhista, exibindo-os sempre que solicitado pelo **CONTRATANTE**, bem como atualizar as anotações na Carteira de Trabalho de cada empregado;
- IV. Responsabilizar-se pelo recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes de execução do serviço, objeto dessa dispensa de licitação, isentando o **CONTRATANTE**, inclusive judicialmente, de qualquer responsabilidade quanto a estes;
- V. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo **CONTRATANTE**, sem ônus para este;



- VI. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes ou incidentes que venham a ocorrer durante a execução do contrato, assim como por danos causados por pessoal sob sua responsabilidade ao patrimônio do **CONTRATANTE** ou de terceiros, isentando o **CONTRATANTE** de quaisquer reclamações ou indenizações que possam surgir em consequência destes;
- VII. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo **CONTRATANTE**, sem ônus para este;
- VIII. Fornecer crachás de identificação para sua equipe, bem como uniformes, calçados e equipamentos de proteção individual (EPI) em condições adequadas de utilização, assim como fornecer e manter em perfeito funcionamento os materiais, ferramentas, máquinas e equipamentos necessários à execução do contrato. As condições adequadas de utilização e o perfeito estado de funcionamento são estabelecidos pelo **CONTRATANTE**. Os itens acima indicados são de responsabilidade da **CONTRATADA**, que deverá manter controle sobre estes, eximindo o **CONTRATANTE** de qualquer extravio ocorrido ou dano causado;
- IX. Respeitar as normas e procedimentos administrativos adotados pelo **CONTRATANTE**, assim como as medidas de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, na forma da legislação vigente e sua regulamentação, responsabilizando-se por quaisquer transgressões, de sua parte, e de seus empregados;
- X. Responsabilizar-se por quaisquer processos ou ações, judiciais ou administrativas, surgidas em decorrência da execução objeto desse Contrato, que sejam causados por ação, omissão, imprudência, imperícia ou negligência de seus empregados ou prepostos.
- XI. Isentar, totalmente, o **CONTRATANTE** de toda e qualquer responsabilidade quanto a danos ou prejuízos que lhes sejam causados, por seus empregados ou por terceiros.
- XII. Franquear e facilitar ao **CONTRATANTE** ou preposto devidamente credenciado, a fiscalização do serviço objeto desse Contrato fornecendo, quando solicitado, todos os dados relativos a este, que sejam julgados necessários ao bom entendimento e acompanhamento do serviço, sem que



tal fiscalização implique em transferência de responsabilidade para o **CONTRATANTE** ou seu preposto.

- XIII. Responsabilizar-se pelos atos culposos e dolosos de seus empregados e prepostos, praticados no horário do serviço ou não, ressarcindo quaisquer prejuízos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, comprovados e comunicados por escrito, no prazo máximo de 72 horas após a ocorrência. A apuração e comprovação dessa responsabilidade serão feitas por sindicância executada por ambas as partes, com prazo de conclusão de 72 horas, prorrogável por igual período.
- XIV. Preservar e manter o **CONTRATANTE** a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação bem como ação de empresas contratadas ou de quaisquer pessoas vinculadas à **CONTRATADA**;
- XV. Obter, sempre que exigido pelos órgãos competentes da Administração Pública, as licenças necessárias à execução do contrato;
- XVI. A **CONTRATADA** se obriga a credenciar prepostos para representá-la, permanentemente, junto à **CONTRATANTE**, com a incumbência de resolver todos os assuntos relativos à execução do presente contrato.
- XVII. Manter as mesmas condições iniciais de habilitação. A perda de qualquer qualificação habilitatória acarretará na suspensão dos pagamentos.
- XVIII. Fornecer, sob sua responsabilidade, todos os componentes necessários à perfeita prestação de serviços;
- XIX. Fornecer, as suas expensas e sob sua responsabilidade, toda supervisão, treinamento, transporte, alimentação e equipamentos necessários à execução, pelos seus prepostos, dos serviços contratados;
- XX. Atender as normas disciplinares e demais regulamentos em vigor no **CRO/SE** e cumprir o horário determinado pelo **CONTRATANTE** para a realização dos serviços e as modificações, a critério desta;
- XXI. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao **CRO/SE** ou a terceiros, por seus empregados;
- XXII. Responsabilizar-se por todas as despesas necessárias à prestação de serviços ou dela decorrentes, a qualquer título, inclusive todos os encargos sociais,



fiscais e trabalhistas que incidem ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto do contrato;

- XXIII. Observar, na execução do Contrato, a Legislação sobre segurança e higiene no trabalho, acatando recomendações específicas que, nesse sentido, venham a ser feitas pelo CRO/SE, sob pena de suspensão dos trabalhos, sem prejuízo de aplicação das penalidades previstas para o caso de atraso no cumprimento das obrigações contratuais;
- XXIV. Responsabilizar-se por demais atos praticados contrários às leis em vigor, às normas e regulamentos do CRO/SE e às disposições do contrato;
- XXV. Apresentar ao CRO/SE profissionais, devidamente habilitados e credenciados;
- XXVI. Cumprir as exigências apresentadas na PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;
- XXVII. Atentar para as demais condições previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA** do processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO** identificado no preâmbulo deste CONTRATO;

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Pela inexecução parcial ou total do contrato, o CRO/SE poderá garantir a defesa prévia, aplicar ao Fornecedor as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência.

7.2.2. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) ao dia, aplicada sobre o valor dos itens faltantes, no caso de atraso na entrega.

7.2.3. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho.

7.2.4. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou rescisão por culpa do Fornecedor.

7.2.5. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), ao dia, aplicada sobre o valor do contrato, por descumprimento de outras obrigações previstas neste Edital e seus Anexos.



7.3. A multa será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, e poderá descontada dos pagamentos devidos pelo CRO/SE, ou cobrada diretamente do Fornecedor, amigável ou judicialmente.

7.4. As sanções previstas nesta cláusula somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

7.5. Aplicam-se nos casos omissos as normas da Lei nº. 14.133/2021, principalmente aqueles capitulados no TÍTULO - IV, DAS IRREGULARIDADES, CAPÍTULO – I, DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS, ARTIGO 155 e seguintes da mencionada Lei.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa desse processo licitatório correrá por conta da seguinte classificação orçamentária:

VERBA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL

9.1. O contratado responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão da omissão dolosa ou culposa, venham a causar aos bens do CRO/SE em decorrência do SERVIÇO, incluindo-se, também os danos materiais ou pessoais a terceiros a que título for.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE

10.1. Os preços fixados não poderão receber reajustes em periodicidade inferior a 12 (doze) meses, contados da data de assinatura deste CONTRATO.

10.2. Após 12 (doze) meses de execução contratual, o reajuste será aplicado com base no índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

10.3. Caso a legislação altere o prazo de reajuste ou o índice definido no item anterior, será adotado o que for definido pelo Governo Federal.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

11.1. O CRO/SE poderá realizar acréscimos e/ou supressões, limitado a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, nos termos do ARTIGO 125 da LEI Nº 14.133/2021, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO (ART. 92, INCISO XIX, DA LEI Nº 14.133/21).

12.1. Independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, constituem motivos para rescisão do Contrato as situações previstas no artigo 137, na forma do artigo 138, ambos da Lei nº. 14.133/21.

12.2. O presente Contrato poderá ser rescindido, também, por conveniência administrativa, a Juízo do Contratante, sem que caiba à Contratada qualquer ação ou interpelação judicial.

12.3. No caso de rescisão do Contrato, o Contratante fica obrigado a comunicar tal decisão à Contratada, por escrito, no mínimo com 30 (trinta) dias de antecedência.

12.4. Na ocorrência da rescisão prevista no "caput" desta cláusula, nenhum ônus recairá sobre o Contratante em virtude desta decisão, ressalvado o disposto no § 2º do artigo 138 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS DIREITOS DO CONTRATANTE NO CASO DE RESCISÃO (ART. 92, INCISO XIV, DA LEI Nº 14.133/21).

13.1. Na hipótese de rescisão administrativa do presente Contrato, a Contratada reconhece, de logo, o direito da Contratante de adotar, no que couberem, as medidas previstas no artigo 139 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

14.1. Em cumprimento ao ITEM – 5.2.3 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA - CFO, o fiscal deste CONTRATO será designado através de PORTARIA ESPECÍFICA.



14.2. O FISCAL deste CONTRATO executará as atividades listadas no **Art. 117 e seus parágrafos, da Lei nº 14.133/2021;**

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PREPOSTO

15.1 – Em cumprimento ao ITEM – 5.2.5 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA - CFO, bem como, atendendo o disposto do ART. 118 da LEI Nº 14.133/2021, fica estipulado que o PREPOSTO DA EMPRESA CONTRATADA é a pessoa indicada no:

- Termo de nomeação de preposto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de ARACAJU/SE para dirimir as questões oriundas do presente CONTRATO, não resolvidas na esfera administrativa, com expressa renúncia de qualquer outro Foro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

ARACAJU/SE, XX DE XXXXXXXXXXXXXXXX DE 2026.

PRESIDENTE DO CRO/SE
CONTRATANTE

EMPRESA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1) _____

Assinatura do fiscal do contrato que será designado através de portaria específica, conforme determinado por meio da cláusula décima quarta deste contrato.

2) _____