



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

<b>Processo:</b>	<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2024</b>
<b>Forma:</b>	<b>ELETRÔNICA</b>



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1) OBJETO:**

- 1.1) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE, CONFORME DETALHAMENTO ABAIXO:

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
LOTE	OBJETO	APRES.	QUANT	VALOR MENSAL R\$	TOTAL GERAL DO LOTE - 1 PARA 12 MESES <b>F = D X E</b>
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE	MÊS	12	3.850,00	<b>46.200,00</b>
<b>TOTAL GERAL DO LOTE - 1 R\$</b>					<b>46.200,00</b>

- 1.2) O DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS CONSTA NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS.

### **2) JUSTIFICATIVA:**

- 2.1) CONSIDERANDO A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS) PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO CRO.
- 2.2) O SERVIÇO DE GESTÃO DE REDES SOCIAIS POSSIBILITA A MELHOR COMUNICAÇÃO ENTRE O CRO/SE, SEUS PROFISSIONAIS CADASTRADOS, BEM COMO, A SOCIEDADE COMO UM TODO, DE FORMA ÁGIL, TRANSPARENTE E VERDADEIRA.

### **3) JULGAMENTO, FORMA DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO E OFERTA DE LANCES:**

- 3.1) O JULGAMENTO SERÁ **MENOR PREÇO POR LOTE** (OBS.: HÁ SOMENTE UM LOTE. VER **MODELO DE PROPOSTA NO ANEXO - I**).
- 3.2) **AVISO SOBRE A FORMA DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA E OFERTA DE LANCES:**
- A) NO MOMENTO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO E OFERTA DE LANCES, A EMPRESA INTERESSADA DEVERÁ LEVAR EM CONSIDERAÇÃO QUE O VALOR SERÁ DO **TOTAL GERAL DO LOTE - 1**;



B) ENTENDE-SE COMO **TOTAL GERARL DO LOTE - 1**, O VALOR CORRESPONDENTE AO **VALOR MENSAL** MULTIPLICADO POR **12 MESES**;

C) PARA EVITAR ERROS COMO AQUELES OCORRIDOS NA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 02/2024, QUE RESULTOU NA REVOGAÇÃO, **O TOTAL GERAL DO LOTE – 1 É AQUELE ABAIXO**:

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
LOTE	OBJETO	APRES.	QUANT	VALOR MENSAL R\$	TOTAL GERAL DO LOTE – 1 PARA 12 MESES <b>F = D X E</b>
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE	MÊS	12	3.850,00	<b>46.200,00</b>
<b>TOTAL GERAL DO LOTE - 1</b>					<b>46.200,00</b>



D) LOGO, **A TÍTULO DE EXEMPLO**, CASO A EMPRESA CADASTRE PROPOSTA E/OU OFERTE LANCE NO VALOR DE **R\$ 12.000,00** E SEJA VENCEDORA, NO MOMENTO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA REFORMULADA (ANEXO – I), O VALOR MENSAL SERÁ DE R\$ 1.000,00, CONFORME DETALHAMENTO ABAIXO:

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
LOTE	OBJETO	APRES.	QUANT	VALOR MENSAL R\$	TOTAL GERAL DO LOTE – 1 PARA 12 MESES <b>F = D X E</b>
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE	MÊS	12	1.000,00	<b>12.000,00</b>
<b>TOTAL GERAL DO LOTE – 1 R\$</b>					<b>12.000,00</b>



**4) DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS PELA EMPRESA DE MENOR LANCE (VENCEDORA):**

A) QUANDO SOLICITADO PELO CRO/SE, A EMPRESA DE MENOR LANCE DEVERÁ INSERIR OS DOCUMENTOS RELACIONADOS ABAIXO **NA PRÓPRIA PLATAFORMA ELETRÔNICA DO LICITANET** – [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) . SÃO ELES:

Nº DE ORDEM	DOCUMENTO QUE DEVERÁ SER APRESENTADO PELA EMPRESA QUE OFERTAR O MENOR PREÇO/LANCE	APRESENTOU?		OBSERVAÇÃO
		SIM	NÃO	
I.	- PROPOSTA DE PREÇO ( <b>VER MODELO CONSTANTE NO ANEXO – I DO TERMO DE REFERÊNCIA</b> );			
II.	- CONTRATO SOCIAL E/OU ÚLTIMA ALTERAÇÃO			
III.	- CARTÃO DE CNPJ			
IV.	- CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA FEDERAL;			
V.	- CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL;			
VI.	- CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA MUNICIPAL;			
VII.	- CERTIDÃO NEGATIVA DO FGTS;			
VIII.	- CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS;			
IX.	- CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E CONCORDATA;			
X.	- DECLARAÇÃO DE MENORES ( <b>VER MODELO CONSTANTE NO ANEXO – II DO TERMO DE REFERÊNCIA</b> );			
XI.	ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA, EXPEDIDO POR PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO OU PRIVADO, COMPROVANDO QUE A EMPRESA JÁ EXECUTOU OU ESTÁ EXECUTANDO SERVIÇO INERENTE AO OBJETO PREVISTO NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.  O ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA DEVERÁ POSSUIR OS SEGUINTE DADOS DO EXPEDIDOR: RAZÃO SOCIAL, ENDEREÇO COMPLETO, TELEFONE, E-MAIL E ASSINATURA LEGÍVEL.			

B) A EMPRESA DE MENOR PREÇO/LANCE DEVERÁ ANEXAR OS DOCUMENTOS RELACIONADOS ACIMA NA **PRÓPRIA PLATAFORMA ELETRÔNICA DO LICITANET** – [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), DENTRO DO PRAZO DE **3 (TRÊS) HORAS**;



- C) ESSE PRAZO DE **3 (TRÊS) HORAS** INICIARÁ A PARTIR DO MOMENTO QUE O(A) PRESIDENTE DA CPL/CRO-SE REGISTRAR O **AVISO DE SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS** NA ALUDIDA PLATAFORMA;
- D) A EMPRESA DE MENOR PREÇO/LANCE DEVERÁ ANEXAR OS DOCUMENTOS RELACIONADOS ACIMA NA **PRÓPRIA PLATAFORMA ELETRÔNICA DO LICITANET** – [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), DENTRO DO PRAZO DE **3 (TRÊS) HORAS**;
- E) ESSE PRAZO DE **3 (TRÊS) HORAS** INICIARÁ A PARTIR DO MOMENTO QUE O(A) PRESIDENTE DA CPL/CRO-SE REGISTRAR O **AVISO DE SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS** NA ALUDIDA PLATAFORMA;
- F) CASO O **AVISO DE SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS** SEJA INSERIDO NA PLATAFORMA ELETRÔNICA DO LICITANET – [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) APÓS ÀS **17 HORAS**, ESSE PRAZO SÓ SERÁ CONTABILIZADO A PARTIR DAS **08 HORAS DO DIA ÚTIL SEGUINTE**, LEMBRANDO QUE DIA ÚTIL PARA O CRO/SE SÃO AQUELES DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, EXCETO FERIADO;
- G) A AUSÊNCIA DE DOCUMENTO(S) E/OU QUALQUER DESCUMPRIMENTO ACARRETERÁ NA IMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA DA EMPRESA DE MENOR PREÇO NO RESPECTIVO ITEM, E CONVOCAÇÃO DA EMPRESA REMANESCENTE;
- H) CABERÁ A EMPRESA DE MENOR PREÇO ENVIAR OS DOCUMENTOS RELACIONADOS NO **ITEM – 4.A** DESTA TERMO DE REFERÊNCIA **EM FORMATO PDF**.

#### **5) DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS:**

- A) PLANEJAMENTO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS PARA AS REDES SOCIAIS DO CRO/SE;
- B) CRIAÇÃO DE ARTES E WEB, ATENDENDO ÀS REDES SOCIAIS E CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DESSE CONSELHO;
- C) PRODUÇÃO DE VÍDEOS PARA WEB;
- D) GESTÃO DE RELACIONAMENTO COM RESPOSTAS AOS INTERNÁUTAS QUE INTERAGIREM NAS PÁGINAS DO CRO/SE;
- E) PRODUÇÃO DE EMOTIONS GRAFICS (CARD'S ANIMADOS) PARA AS REDES SOCIAIS DO CRO/SE;
- F) GESTÃO DE PATROCÍNIO (IMPULSIONAMENTO);

#### **6) DOS PROFISSIONAIS QUE DEVERÃO ESTAR À DISPOSIÇÃO DO CRO/SE:**

- A) UM COORDENADOR DE ATENDIMENTO;
- B) UM PUBLICITÁRIO E/OU JORNALISTA FUNÇÃO SOCIAL MEDIA;
- C) UM DESIGNER GRÁFICO (FORMAÇÃO SUPERIOR E/OU TÉCNICA);
- D) UM CINEGRAFISTA/EDITOR.

#### **7) PRAZO EXECUÇÃO:**



- A) O CONTRATO TERÁ VIGÊNCIA DE 12 MESES E INICIARÁ A PARTIR DA DATA DE SUA ASSINATURA, E SENDO VANTAJOSO PARA O CRO/SE, PODERÁ SER PRORROGADO, CONFORME PREVISTO NA LEI 14.133/2021.

**8) CONTRATO:**

- A) A EMPRESA VENCEDORA FIRMARÁ CONTRATO COM O CRO/SE;  
B) A MINUTA DE CONTRATO ESTÁ DISPONIBILIZADA NO **ANEXO – III** DESTES TERMOS.

**9) LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

OS SERVIÇOS SERÃO REALIZADOS NA:

- A) SEDE DO CRO/SE, SENDO DEVIDAMENTE AGENDADO ENTRE AS PARTES, CONTRATANTE (CRO/SE) E A EMPRESA CONTRATADA.

**ATENÇÃO:** INFORMAMOS AS EMPRESAS INTERESSADAS E A FUTURA CONTRATADA QUE SOBRE O OBJETO DESTES TERMOS, O HORÁRIO DO CRO/SE COMPREENDERÁ DAS 08 ÀS 22 HORAS.

- B) SEDE DA EMPRESA CONTRATADA;  
C) EM LOCAL EXTERNO, DEVIDAMENTE AGENDADO ENTRE AS PARTES, CONTRATANTE (CRO/SE) E A EMPRESA CONTRATADA;

**10) PREÇO MÁXIMO R\$:**

- A) O **TOTAL GERAL MÁXIMO DO LOTE – 1** É AQUELE IDENTIFICADO NO **ITEM – 1** DESTES TERMOS DE REFERÊNCIA.  
B) O CRO/SE NÃO FIRMARÁ CONTRATO POR VALOR SUPERIOR ÀQUELE DIVULGADO ACIMA.

**11) BASE LEGAL:**

ARTIGO 75, INCISO II, DA LEI 14.133/2021

**12) ANEXOS:**

- A) O PRESENTE **TERMO DE REFERÊNCIA** É DOTADO DOS SEGUINTE ANEXOS:
- ANEXO – I = MODELO DE PROPOSTA;
  - ANEXO – II = DECLARAÇÃO DE MENORES;
  - ANEXO – III = MINUTA DE CONTRATO.

**ARACAJU/SE, 31.01.2024.**

LOURDES BEATRIZ FREITAS DE OLIVEIRA  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO  
PORTARIA CRO-SE Nº 06/2024

RAFAELA SANTOS XAVIER  
EQUIPE DE APOIO AO AGENTE DE CONTRATAÇÃO  
PORTARIA CRO-SE Nº 06/2024

CRISTIANO DOS SANTOS CRUZ  
CONSULTOR



**ANEXO I –  
DO TERMO DE REFERÊNCIA  
(MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS)**

AO  
CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE  
CRO/SE

- PROCESSO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº **04/2024**, NA FORMA DE DISPENSA ELETRÔNICA.

<b>RAZÃO SOCIAL:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>ENDEREÇO COMPLETO:</b>	
<b>TELEFONE:</b>	
<b>FAX:</b>	
<b>CELULAR:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	
<b>NOME COMPLETO DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO:</b>	
<b>CPF:</b>	
<b>CARTEIRA DE IDENTIDADE:</b>	
<b>DADOS BANCÁRIOS PARA FUTUROS DEPÓSITOS (BANCO, AGÊNCIA, CONTA-CORRENTE):</b>	
<b>NOME COMPLETO DO <b>PREPOSTO</b> DA EMPRESA CONTRATADA:</b>	
<b>CPF DO <b>PREPOSTO</b>:</b>	

PREZADO(A) SENHOR(A),

APRESENTAMOS PROPOSTA DE PREÇO REFERENTE AO PROCESSO IDENTIFICADO NO INÍCIO DESTA PROPOSTA.

SEGUE DETALHAMENTO ABAIXO:

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
<b>LOTE</b>	<b>OBJETO</b>	<b>APRES.</b>	<b>QUANT</b>	<b>VALOR MENSAL R\$</b>	<b>TOTAL GERAL DO LOTE - 1 PARA 12 MESES</b>

Página 7 de 23



					<b>F = D X E</b>
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE	MÊS	12	??	??
<b>TOTAL GERAL DO LOTE – 1 R\$</b>					<b>??</b>

VALIDADE DA PROPOSTA: **XX DIAS (NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 60 DIAS);**

PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO: CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA;

OBSERVAÇÕES:

NOS PREÇOS OFERTADOS ESTÁ INCLUSO: FRETE, IMPOSTOS, TRIBUTOS, TAXAS, ENCARGOS SOCIAIS, TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM, TRANSPORTE, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DETALHADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA, DECORRENTES DO OBJETO DO PROCESSO IDENTIFICADO NO INÍCIO DESTA PROPOSTA.

ACATAMOS TODAS AS EXIGÊNCIAS PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS.

CIDADE/UF, **XX DE XXXXXXXXXXXXX** DE 2024.

ASSINATURA POR EXTENSO DO(A)  
SÓCIO(A) OU REPRESENTANTE LEGAL



## OBSERVAÇÕES:

- 1) A EMPRESA DEVERÁ ATENTAR PARA O PREÇO MÁXIMO CONSTANTE NO **ITEM – 10** DO TERMO DE REFERÊNCIA;
- 2) A EMPRESA DE MENOR PREÇO/LANCE, DEVERÁ APRESENTAR TODOS OS DOCUMENTOS LISTADOS NO **ITEM – 4.A** DO TERMO DE REFERÊNCIA, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.
- 3) A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ INFORMAR EM SUA PROPOSTA DE PREÇO O NOME COMPLETO E O CPF DO PREPOSTO.  
**ATENÇÃO: QUEM É O PREPOSTO? RESPOSTA: É A PESSOA QUE AGE EM NOME DA EMPRESA, OU SEJA, RESPONSÁVEL PARA MANUTENÇÃO DE CONTATOS ENTRE A EMPRESA E O CRO/SE;**
- 4) AS EMPRESAS INTERESSADAS QUE CADASTRAREM PROPOSTA E OFERTAREM LANCES DEVERÃO ATENTAR PARA AS INFORMAÇÕES CONSTANTES NO **ITEM – 3** DO TERMO DE REFERÊNCIA.



**ANEXO – II  
DO  
TERMO DE REFERÊNCIA**

**(Modelo de Declaração que não emprega menor)**

D E C L A R A Ç Ã O

A empresa \_\_\_\_\_ (Razão Social da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ (órgão emissor e unidade da federação) \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, c/c com o art. 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que **não emprega** menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com “X”, conforme o caso):

(\_\_\_\_) não emprega menor de dezesseis anos.

(\_\_\_\_) não emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Local e data

\_\_\_\_\_  
(Representante legal da empresa)



**ANEXO III**  
**DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**MINUTA DE CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2024**

**1) QUALIFICAÇÃO DAS PARTES:**

<b>QUALIFICAÇÃO DA CONTRATANTE</b>	
<b>RAZÃO SOCIAL:</b>	CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
<b>ENDEREÇO:</b>	RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000, TELEFONE 79-3214-3404
<b>CNPJ:</b>	13.083.431/0001-00
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	ANNA TEREZA AZEVEDO DE ANDRADE LIMA - PRESIDENTE DO CRO/SE.

<b>QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA</b>	
<b>RAZÃO SOCIAL:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>	
<b>TELEFONE:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	

Resolvem celebrar o presente CONTRATO, realizado mediante procedimento administrativo – **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2024, NA FORMA DE DISPENSA ELETRÔNICA**, observadas as especificações constantes nesse edital, regido pela Lei nº 14.133/2021, a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e legislação pertinente, bem como pelas normas e condições abaixo:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**



1.1) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE;

1.2) SEGUE DETALHAMENTO:

<b>LOTE – 1 (LOTE ÚNICO)</b>					
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
<b>ITEM</b>	<b>DETALHAMENTO</b>	<b>APRES.</b>	<b>QUANT</b>	<b>VALOR MENSAL R\$</b>	<b>VALOR TOTAL PARA 12 MESES R\$ F = D X E</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE MARKETING E MÍDIAS DIGITAIS (GESTÃO DE REDES SOCIAIS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE - CRO/SE, COMPREENDENDO:</li> <li>A) PLANEJAMENTO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS PARA AS REDES SOCIAIS DO CRO/SE;</li> <li>B) CRIAÇÃO DE ARTES E WEB, ATENDENDO ÀS REDES SOCIAIS E CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS DESSE CONSELHO;</li> <li>C) PRODUÇÃO DE VÍDEOS PARA WEB;</li> <li>D) GESTÃO DE RELACIONAMENTO COM RESPOSTAS AOS INTERNÁUTAS QUE INTERAGIREM NAS PÁGINAS DO CRO/SE;</li> <li>E) PRODUÇÃO DE EMOTIONS GRAPHICS (CARD'S ANIMADOS) PARA AS REDES SOCIAIS DO CRO/SE;</li> <li>F) GESTÃO DE PATROCÍNIO (IMPULSIONAMENTO);</li> <li>A EMPRESA CONTRADA (VENCEDORA) DEVERÁ DISPONIBILIZAR A SEGUINTE EQUIPE:</li> </ul>	MÊS	12		



A) UM COORDENADOR DE ATENDIMENTO;				
B) UM PUBLICITÁRIO E/OU JORNALISTA FUNÇÃO SOCIAL MEDIA;				
C) UM DESIGNER GRÁFICO (FORMAÇÃO SUPERIOR E/OU TÉCNICA);				
D) UM CINEGRAFISTA/EDITOR.				

## CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O valor total mensal desse contrato corresponde a quantia de **R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, conforme detalhamento exposto na CLÁUSULA PRIMEIRA deste CONTRATO.

2.2. Somente haverá pagamento do SERVIÇO que realmente for solicitado pela CONTRATANTE e prestado o serviço por parte da CONTRATADA.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA.

3.1. A vigência do Contrato será **de 12 (doze) meses**, contados a partir da data de assinatura deste CONTRATO, e sendo vantajoso para o CONTRATANTE, poderá ser prorrogado, conforme previsto na LEI 14.133/2021.

## CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços objeto desse contrato deverá ser executado conforme:

- A) TERMO DE REFERÊNCIA;
- B) PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;
- C) TERMOS CONSTANTES NO PROCESSO DE **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2024, NA FORMA DE DISPENSA ELETRÔNICA;**



## CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. Mensalmente, a CONTRATADA deverá apresentar, mediante entrega no CRO/SE, a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

5.1.1. Ofício solicitando o pagamento.

5.1.2. Certidão Negativa de Débitos – CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros.

5.1.3. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF.

5.1.4. Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio sede do Fornecedor.

5.1.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

5.2. O pagamento será realizado pelo CRO/SE mediante ordem bancária, creditada em conta corrente do Fornecedor.

5.2.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos**, a contar da certificação de que os SERVIÇOS foram aceitos, mediante a protocolização da nota fiscal/fatura contendo a descrição dos SERVIÇOS, quantidades, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver dos encargos sociais e documentos indicado no subitem **5.1** deste CONTRATO.

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

5.3.1. A falta da atestação pelo CRO/SE, com relação ao cumprimento do objeto deste CONTRATO, das notas fiscais emitidas pelo Fornecedor.



5.3.2. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem **5.1.2 a 5.1.5** com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao CRO/SE nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento.

5.4. Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que o licitante vencedor apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, ficando assegurado ao Fornecedor, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos SERVIÇOS efetivamente entregues e atestados.

5.5. O CRO/SE pode deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo Fornecedor.

5.6 - Em cumprimento ao **ITEM – 5.2.6.2 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA – CFO**, fica determinado que o CONTRATANTE (CRO/SE) cumprirá a **INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 1234, de 11.01.2012**, conforme segue:

**“Art. 2º Os órgãos e entidades a que se refere o art. 1º ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) e da Contribuição para o PIS/Pasep incidentes sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil.” (grifos nossos)**

5.7 - O CONTRATANTE (CRO/SE) faz ressaltar que as retenções serão efetuadas de acordo com os percentuais estabelecidos no **Anexo I da IN RFB Nº 1234/2012**, conforme determina o art. 3 transcrito a seguir:

**“Art. 3º A retenção será efetuada aplicando-se, sobre o valor a ser pago, o percentual constante da coluna 06 do Anexo I a esta Instrução Normativa**, que corresponde à soma das alíquotas das contribuições devidas e da alíquota do IR, determinada mediante a aplicação de 15% (quinze por cento) sobre a base de cálculo estabelecida no



art. 15 da Lei nº 9.249, de 26 de dezembro de 1995, conforme a natureza do bem fornecido ou do serviço prestado.” (grifo nosso)

## **CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE e da CONTRATADA**

### **6.1) DO CONTRATANTE (CRO-SE):**

- I. Fornecer à **CONTRATADA** as informações necessárias à execução do contrato.
- II. Comunicar previamente à **CONTRATADA**, qualquer modificação ou criação de novas normas e procedimentos a serem observados na execução do serviço objeto desse Contrato.
- III. Informar à **CONTRATADA**, de forma expressa, com antecedência mínima de 24 horas, o cumprimento de ordens ou determinações, salvo as de caráter emergencial ou por casos fortuitos.
- IV. Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa e fiel execução do objeto contratado, bem como permitir o acesso às instalações, quando solicitado pela **CONTRATADA** ou por seus empregados em serviço e que estejam relacionados com a execução deste;
- V. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto desta licitação, bem como, aplicar à **CONTRATADA** as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso;
- VI. Comunicar à **CONTRATADA**, de imediato, qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços, exigindo que a mesma adote as providências necessárias para sanar os problemas;

### **6.2) DA CONTRATADA**

- I. Tomar todas as providências necessárias para a legalização de suas atividades visando a atuação na CONTRATANTE.
- II. Deverá haver disponibilidade de empregados da **CONTRATADA** para o atendimento a serviços eventuais que possam ocorrer.



- III. Manter atualizado o registro de seus empregados, em livro próprio ou em fichas, na forma da lei trabalhista, exibindo-os sempre que solicitado pelo **CONTRATANTE**, bem como atualizar as anotações na Carteira de Trabalho de cada empregado;
- IV. Responsabilizar-se pelo recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes de execução do serviço, objeto dessa dispensa de licitação, isentando o **CONTRATANTE**, inclusive judicialmente, de qualquer responsabilidade quanto a estes;
- V. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo **CONTRATANTE**, sem ônus para este;
- VI. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes ou incidentes que venham a ocorrer durante a execução do contrato, assim como por danos causados por pessoal sob sua responsabilidade ao patrimônio do **CONTRATANTE** ou de terceiros, isentando o **CONTRATANTE** de quaisquer reclamações ou indenizações que possam surgir em consequência destes;
- VII. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo **CONTRATANTE**, sem ônus para este;
- VIII. Fornecer crachás de identificação para sua equipe, bem como uniformes, calçados e equipamentos de proteção individual (EPI) em condições adequadas de utilização, assim como fornecer e manter em perfeito funcionamento os materiais, ferramentas, máquinas e equipamentos necessários à execução do contrato. As condições adequadas de utilização e o perfeito estado de funcionamento são estabelecidos pelo **CONTRATANTE**. Os itens acima indicados são de responsabilidade da **CONTRATADA**, que deverá manter controle sobre estes, eximindo o **CONTRATANTE** de qualquer extravio ocorrido ou dano causado;
- IX. Respeitar as normas e procedimentos administrativos adotados pelo **CONTRATANTE**, assim como as medidas de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, na forma da



legislação vigente e sua regulamentação, responsabilizando-se por quaisquer transgressões, de sua parte, e de seus empregados;

- X. Responsabilizar-se por quaisquer processos ou ações, judiciais ou administrativas, surgidas em decorrência da execução objeto desse Contrato, que sejam causados por ação, omissão, imprudência, imperícia ou negligência de seus empregados ou prepostos.
- XI. Isentar, totalmente, o **CONTRATANTE** de toda e qualquer responsabilidade quanto a danos ou prejuízos que lhes sejam causados, por seus empregados ou por terceiros.
- XII. Franquear e facilitar ao **CONTRATANTE** ou preposto devidamente credenciado, a fiscalização do serviço objeto desse Contrato fornecendo, quando solicitado, todos os dados relativos a este, que sejam julgados necessários ao bom entendimento e acompanhamento do serviço, sem que tal fiscalização implique em transferência de responsabilidade para o **CONTRATANTE** ou seu preposto.
- XIII. Responsabilizar-se pelos atos culposos e dolosos de seus empregados e prepostos, praticados no horário do serviço ou não, ressarcindo quaisquer prejuízos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, comprovados e comunicados por escrito, no prazo máximo de 72 horas após a ocorrência. A apuração e comprovação dessa responsabilidade serão feitas por sindicância executada por ambas as partes, com prazo de conclusão de 72 horas, prorrogável por igual período.
- XIV. Preservar e manter o **CONTRATANTE** a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação bem como ação de empresas contratadas ou de quaisquer pessoas vinculadas à **CONTRATADA**;
- XV. Obter, sempre que exigido pelos órgãos competentes da Administração Pública, as licenças necessárias à execução do contrato;
- XVI. A **CONTRATADA** se obriga a credenciar prepostos para representá-la, permanentemente, junto à **CONTRATANTE**, com a incumbência de resolver todos os assuntos relativos à execução do presente contrato.



- XVII. Manter as mesmas condições iniciais de habilitação. A perda de qualquer qualificação habilitatória acarretará na suspensão dos pagamentos.
- XVIII. Fornecer, sob sua responsabilidade, todos os componentes necessários à perfeita prestação de serviços;
- XIX. Fornecer, as suas expensas e sob sua responsabilidade, toda supervisão, treinamento, transporte, alimentação e equipamentos necessários à execução, pelos seus prepostos, dos serviços contratados;
- XX. Atender as normas disciplinares e demais regulamentos em vigor no CRO/SE e cumprir o horário determinado pelo CONTRATANTE para a realização dos serviços e as modificações, a critério desta;
- XXI. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao CRO/SE ou a terceiros, por seus empregados;
- XXII. Responsabilizar-se por todas as despesas necessárias à prestação de serviços ou dela decorrentes, a qualquer título, inclusive todos os encargos sociais, fiscais e trabalhistas que incidem ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto do contrato;
- XXIII. Observar, na execução do Contrato, a Legislação sobre segurança e higiene no trabalho, acatando recomendações específicas que, nesse sentido, venham a ser feitas pelo CRO/SE, sob pena de suspensão dos trabalhos, sem prejuízo de aplicação das penalidades previstas para o caso de atraso no cumprimento das obrigações contratuais;
- XXIV. Responsabilizar-se por demais atos praticados contrários às leis em vigor, às normas e regulamentos do CRO/SE e às disposições do contrato;
- XXV. Apresentar ao CRO/SE profissionais, devidamente habilitados e credenciados;
- XXVI. Cumprir as exigências apresentadas na PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**



7.1. Pela inexecução parcial ou total do contrato, o CRO/SE poderá garantir a defesa prévia, aplicar ao Fornecedor as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência.

7.2.2. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) ao dia, aplicada sobre o valor dos itens faltantes, no caso de atraso na entrega.

7.2.3. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho.

7.2.4. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou rescisão por culpa do Fornecedor.

7.2.5. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), ao dia, aplicada sobre o valor do contrato, por descumprimento de outras obrigações previstas neste Edital e seus Anexos.

7.3. A multa será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, e poderá descontada dos pagamentos devidos pelo CRO/SE, ou cobrada diretamente do Fornecedor, amigável ou judicialmente.

7.4. As sanções previstas nesta cláusula somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

7.5. Aplicam-se nos casos omissos as normas da Lei nº. 14.133/2021, principalmente aqueles capitulados no TÍTULO - IV, DAS IRREGULARIDADES, CAPÍTULO - I, DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS, ARTIGO 155 e seguintes da mencionada Lei.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A despesa desse processo licitatório correrá por conta da seguinte classificação orçamentária:

<b>VERBA</b>
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



---

#### **CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL**

9.1. O contratado responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão da omissão dolosa ou culposa, venham a causar aos bens do CRO/SE em decorrência do SERVIÇO, incluindo-se, também os danos materiais ou pessoais a terceiros a que título for.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE**

10.1. Os preços fixados não poderão receber reajustes em periodicidade inferior a 12 (doze) meses.

10.2. Após 12 (doze) meses de execução contratual, o reajuste será aplicado com base no índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

10.3. Caso a legislação altere o prazo de reajuste ou o índice definido no item anterior, será adotado o que for definido pelo Governo Federal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

11.1. O CRO/SE poderá realizar acréscimos e/ou supressões, limitado a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, nos termos do ARTIGO 125 da LEI Nº 14.133/2021, com a apresentação das devidas justificativas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO (ART. 92, INCISO XIX, DA LEI Nº 14.133/21).**

12.1. Independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, constituem motivos para rescisão do Contrato as situações previstas no artigo 137, na forma do artigo 138, ambos da Lei nº. 14.133/21.

12.2. O presente Contrato poderá ser rescindido, também, por conveniência administrativa, a Juízo do Contratante, sem que caiba à Contratada qualquer ação ou interpelação judicial.

12.3. No caso de rescisão do Contrato, o Contratante fica obrigado a comunicar tal decisão à Contratada, por escrito, no mínimo com 30 (trinta) dias de antecedência.



12.4. Na ocorrência da rescisão prevista no "caput" desta cláusula, nenhum ônus recairá sobre o Contratante em virtude desta decisão, ressalvado o disposto no § 2º do artigo 138 da Lei nº 14.133/21.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS DIREITOS DO CONTRATANTE NO CASO DE RESCISÃO (ART. 92, INCISO XIV, DA LEI Nº 14.133/21).**

13.1. Na hipótese de rescisão administrativa do presente Contrato, a Contratada reconhece, de logo, o direito da Contratante de adotar, no que couberem, as medidas previstas no artigo 139 da Lei nº 14.133/21.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL**

14.1 Em cumprimento ao **ITEM – 5.2.3 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA - CFO**, o fiscal deste CONTRATO será designado através de PORTARIA ESPECÍFICA.

14.2 O FISCAL deste CONTRATO executará as atividades listadas no **Art. 117 e seus parágrafos, da Lei nº 14.133/2021;**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PREPOSTO**

15.1 – Em cumprimento ao **ITEM – 5.2.5 do RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 281/2023, datado de 27.12.2023, expedido pelo CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA - CFO**, bem como, atendendo o disposto do **ART. 118 da LEI Nº 14.133/2021**, fica estipulado que o PREPOSTO DA EMPRESA CONTRATADA é a pessoa indicada no:

• **TERMO DE NOMEAÇÃO DE PREPOSTO.**



**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de ARACAJU/SE para dirimir as questões oriundas do presente CONTRATO, não resolvidas na esfera administrativa, com expressa renúncia de qualquer outro Foro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

**ARACAJU/SE, XX DE XXXXXXXXXXXXXXXX DE 2024.**

PRESIDENTE DO CRO/SE  
CONTRATANTE

EMPRESA CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

1) \_\_\_\_\_

**ASSINATURA DO FISCAL DO CONTRATO QUE SERÁ DESIGNADO ATRAVÉS DE PORTARIA ESPECÍFICA, CONFORME DETERMINADO POR MEIO DA CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DESTE CONTRATO.**

2) \_\_\_\_\_