



TERMO DE REFERÊNCIA

1) OBJETO:

- A) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA COM SUPORTE TÉCNICO NA ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS E ROTINAS NA ÁREA DE SETOR PESSOAL (RH), ABRANGENDO ORIENTAÇÕES, PARAMETRIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO ENVIO DE DADOS AOS ÓRGÃOS FISCALIZADORES DO E-SOCIAL.

2) JUSTIFICATIVA:

- A) NECESSIDADE DE CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO, ENTRE ELAS, A LEI Nº 13.874/2019;
- B) COM O ADVENTO DESSA LEI, QUE VEM TRAZENDO ANO A ANO NOVOS MÓDULOS, O CRO/SE NECESSITARÁ SE ADEQUAR AS NOVAS NORMATIVAS, ENTRE ELAS, TRANSMISSÃO MENSAL DAS INFORMAÇÕES DESTE CONSELHO DE CLASSE;
- C) COMO NÃO TEMOS PESSOAL DISPONÍVEL E NEM MESMO ESTRUTURA, A ALTERNATIVA MAIS ECONÔMICA E TECNICAMENTE VIÁVEL É A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (PESSOA JURÍDICA) PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS;

3) OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (EMPRESA VENCEDORA):

- A) DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E FISCAIS;
- B) CONFERÊNCIA DA PARAMETRIZAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO, NAS INCIDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS;
- C) CONFERÊNCIA DA COMPATIBILIDADE DOS CARGOS COM O CÓDIGO BRASILEIRO DE OCUPAÇÕES;



- D) QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DOS SERVIDORES, E ENCAMINHAMENTO DOS SERVIDORES PARA REGULARIZAÇÃO DE PENDÊNCIAS JUNTO À RECEITA FEDERAL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, BANCO DO BRASIL OU PREVIDÊNCIA SOCIAL;
- E) RECADASTRAMENTO DOS SERVIDORES, MEDIANTE FORNECIMENTO DOS DADOS PELA CONTRATANTE (CRO/SE), COM ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS NO SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO;
- F) VERIFICAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS;
- G) VERIFICAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO NO QUE TANGE AS RETENÇÕES EFETUADAS DE PESSOAS JURÍDICAS CONTRATADAS MEDIANTE CESSÃO DE MÃO DE OBRA E EMPREITADA NO QUE TANGE A RETENÇÃO DE 11% OU 3,5% AO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA (ÓRGÃO DEVE FORNECER ARQUIVO COM CONTRATOS E NOTAS FISCAIS DE CONTRATAÇÕES DO ÚLTIMO ANO);
- H) ACOMPANHAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DO ESOCIAL;
- I) ENTREGA MENSAL DAS INFORMAÇÕES SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO;
- J) CONTROLE DE FÉRIAS;
- K) ADMISSÃO DE PESSOAL;
- L) DEMISSÃO DE PESSOAL;
- M) TRANSMISSÃO E EMISSÃO DAS DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS DO E-SOCIAL, GFIP, DIRF E RAIS;
- N) ACOMPANHAR O CONTRATANTE (CRO/SE) EM REUNIÕES, AUDIÊNCIAS E OUTRAS, PERTINENTES AO OBJETO E SERVIÇOS PREVISTOS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA. SENDO EM

Página 2 de 22



ARACAJU/SE NÃO HAVERÁ QUALQUER CUSTO ADICIONAL, PORÉM, SENDO EM QUALQUER OUTRO MUNICÍPIO, AS DESPESAS COM TRANSPORTE, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM DEVERÃO SER SUPOSTADOS INTEGRALMENTE PELO CONTRATANTE (CRO/SE);

O) DEMAIS OBRIGAÇÕES CONSTAM NA MINUTA DE CONTRATO (VER **ANEXO - II**);

4) OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (CRO/SE):

- A) PROPORCIONAR TODAS AS FACILIDADES PARA QUE A CONTRATADA POSSA DESEMPENHAR SUAS ATIVIDADES DENTRO DAS NORMAS DESTES TERMOS;
- B) PROCEDER AO PAGAMENTO DEVIDO À CONTRATADA;
- C) PAGAR A CONTRATADA;
- D) O CRO/SE (CONTRATANTE), SOMENTE PAGARÁ PELO SERVIÇO EFETIVAMENTE SOLICITADO E EXECUTADO;
- E) ATENTAR PARA AS DEMAIS OBRIGAÇÕES LISTADAS NO **ANEXO - II (MINUTA DE CONTRATO)**.

5) PENALIDADES:

- A) AS PENALIDADES ESTÃO LISTADAS NO **ANEXO - II (MINUTA DE CONTRATO)** DESTES TERMOS DE REFERÊNCIA.

PAGAMENTOS:

- A) VER MINUTA DE CONTRATO (**ANEXO - II**) DESTES TERMOS DE REFERÊNCIA.

6) LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

- A) OS SERVIÇOS PODERÃO SER EXECUTADOS NA SEDE DA EMPRESA CONTRATADA, BEM COMO, NA SEDE DO CONTRATANTE;

**7) REUNIÕES:**

A) QUANDO SOLICITADO POR QUALQUER DAS PARTES, CONTRATANTE E/OU CONTRATADA, TODA E QUALQUER REUNIÃO SERÁ REALIZADA NA SEDE DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE (CONTRATANTE), EM ARACAJU/SE;

8) REUNIÕES:

A) QUANDO SOLICITADO POR QUALQUER DAS PARTES, CONTRATANTE E/OU CONTRATADA, TODA E QUALQUER REUNIÃO SERÁ REALIZADA NA SEDE DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE (CONTRATANTE), EM ARACAJU/SE;

9) ESTRUTURA:

A) A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ DISPONIBILIZAR TODA ESTRUTURA PARA REALIZAR OS SERVIÇOS AQUI EXPOSTOS, ENTRE ELES:

- ESTRUTURA DE PESSOAL;
- ESTRUTURA DE EQUIPAMENTOS;
- ESTRUTURA DE SISTEMAS;

B) CABERÁ AO CONTRATANTE (CRO/SE) DISPONIBILIZAR A CONTRATADA TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS;

10) MODELO DE PROPOSTA:

A) A EMPRESA PODERÁ UTILIZAR O MODELO DE PROPOSTA INDICADO NO **ANEXO - I** DESTE TERMO.

11) MINUTA DE CONTRATO:



A) PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS EXPOSTOS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA, AS PARTES, CONTRATANTE E CONTRATADA, SEGUIRÃO OS TERMOS DO CONTRATO DISPONIBILIZADO NO **ANEXO - II**.

12) FOLHAS DE PAGAMENTO:

A) QUERENDO CONSULTAR NOSSO QUADRO DE PESSOAL E FOLHAS DE PAGAMENTO, ESSES DADOS PODERÃO SER VISTOS NO NOSSO SITE, ATRAVÉS DO SEGUINTE CAMINHO:

WWW.CROSE.ORG.BR > TRANSPARÊNCIA > RECURSOS HUMANOS.

13) DOCUMENTAÇÃO QUE DEVERÁ SER APRESENTADA PELA EMPRESA A SER CONTATADA PELO CRO/SE:

- A) CONTRATO SOCIAL;
- B) ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO;
- C) CARTÃO DE CNPJ;
- D) CERTIDÃO DE REGULARIDADE JUNTO A FAZENDA FEDERAL;
- E) CERTIDÃO DE REGULARIDADE JUNTO A FAZENDA ESTADUAL;
- F) CERTIDÃO DE REGULARIDADE JUNTO A FAZENDA MUNICIPAL;
- G) CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS;
- H) CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E CONCORDATA;
- I) CERTIDÃO DE REGULARIDADE JUNTO AO CRF/FGTS;
- J) CERTIDÃO CONJUNTA EXPEDIDA PELO TCU;
- K) CERTIDÕES DE REGISTRO DO SÓCIO JUNTO AO CONSELHO DE CLASSE COMPETENTE;



L) CERTIDÃO DE REGISTRO DA EMPRESA JUNTO AO CONSELHO DE CLASSE COMPETENTE;

M) CURRÍCULO DO(S) SÓCIO(S);

N) PORTIFÓLIO DA EMPRESA DEMONSTRANDO A NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO NO OBJETO E NOS SERVIÇOS TRATADOS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA;

14) BASE LEGAL:

A) A FUTURA CONTRATAÇÃO ENCONTRA LASTRO NO ART. 74, INCISO III, C, DA LEI Nº 14.133/2021.

POR FIM, AS INFORMAÇÕES APRESENTADAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS, SÃO SUFICIENTES PARA QUALQUER EMPRESA OFERTAR PROPOSTA DE PREÇO.

HAVENDO DÚVIDA, É SÓ MANTER CONTATO COM O CRO/SE, ATRAVÉS DOS CANAIS LISTADOS NO RODAPÉ DESTA DOCUMENTO.

ARACAJU/SE, 30.03.2022.

**ERICKSON PALMA SILVA
TESOUREIRO/CRO-SE**



ANEXO I - DO TERMO DE REFERÊNCIA (MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS)

AO
CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
CRO/SE

RAZÃO SOCIAL	
CNPJ:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
TELEFONE FIXO:	
TELEFONE CELULAR:	
E-MAIL:	
NOME COMPLETO DO RESPONSÁVEL QUE ASSINARÁ O CONTRATO:	
CPF DO RESPONSÁVEL QUE ASSINARÁ O CONTRATO:	
DADOS BANCÁRIOS PARA FUTUROS DEPÓSITOS (BANCO, AGÊNCIA, CONTA-CORRENTE)	

PREZADO(A) SENHOR(A),

CONFORME SOLICITADO, SEGUE PROPOSTA:

A	B	C	D	E	F
ITEM	OBJETO:	APRES.	QUANT.	VALOR MENSAL R\$	VALOR PARA 12 MESES R\$
1.	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA COM SUPORTE TÉCNICO NA ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS E ROTINAS NA ÁREA DE SETOR PESSOAL (RH), ABRANGENDO ORIENTAÇÕES, PARAMETRIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO ENVIO DE DADOS AOS ÓRGÃOS FISCALIZADORES DO E-SOCIAL	MÊS	12	??	??



DECLARAMOS QUE:

- I. VALIDADE DA PROPOSTA: **XX DIAS** (NÃO PODERÁ SER INFERIOR A **60 DIAS**);
- II. DECLARO QUE ESTOU CIENTE DE QUE NÃO TENHO DIREITO A EXIGIR NENHUMA MULTA OU INDENIZAÇÃO FINANCEIRA, CASO O CRO/SE DECIDA NÃO CONTRATAR COM A EMPRESA OFERTANTE DESTA PROPOSTA.
- III. DECLARO CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA COM TODOS OS ITENS ESTABELECIDOS NO TERMO DE REFERÊNCIA;
- IV. DECLARO QUE SE ENCONTRAM INCLUSOS NO PREÇO OFERTADO NESTA PROPOSTA TODAS AS DESPESAS COM SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS, TRIBUTOS, IMPOSTOS, DESCONTOS, EMOLUMENTOS, OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS, CONTRIBUIÇÕES FISCAIS E PARAFISCAIS, UNIFORMES, EPI'S, EPC'S, ADMINISTRAÇÃO, TRANSPORTES, TREINAMENTO, DESPESAS DIRETAS E INDIRETAS EM GERAL E DEMAIS CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO DO PROCESSO LICITATÓRIO IDENTIFICADO NO INÍCIO DESSA PROPOSTA, BEM COMO, O LUCRO.

CIDADE/UF, **XX DE XXXXXXXXXXXXX** DE 2022.

ASSINATURA POR EXTENSO DO(A)
SÓCIO(A) OU REPRESENTANTE LEGAL



ANEXO – II

MINUTA DE CONTRATO Nº **XX**/2022 DECORRENTE DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº **XX**/2022

1) QUALIFICAÇÃO DAS PARTES:

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATANTE	
RAZÃO SOCIAL:	CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE
ENDEREÇO:	RUA VILA CRISTINA, 589, BAIRRO SÃO JOSÉ, ARACAJU/SE, CEP 49015-000, TELEFONE 79-3214- 3404
CNPJ:	13.083.431/0001-00
REPRESENTANT E LEGAL:	ANNA TEREZA AZEVEDO DE ANDRADE LIMA - PRESIDENTE DO CRO/SE.

QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE:	
E-MAIL:	
REPRESENTANTE LEGAL:	

Resolvem celebrar o presente CONTRATO, realizado mediante procedimento administrativo – **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº XXX/2022**, observadas as especificações constantes nesse edital, regido pela Lei nº 14.133/2021, a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e legislação pertinente, bem como pelas normas e condições abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO



1.1) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA COM SUPORTE TÉCNICO NA ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS E ROTINAS NA ÁREA DE SETOR PESSOAL (RH), ABRANGENDO ORIENTAÇÕES, PARAMETRIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO ENVIO DE DADOS AOS ÓRGÃOS FISCALIZADORES DO E-SOCIAL;

1.2) SEGUE DETALHAMENTO:

A	B	C	D	E	F
ITEM	DETALHAMENTO	APRES.	QUANT	VALOR MENSAL R\$	VALOR TOTAL PARA 12 MESES R\$ F = D X E
1	<p>A) DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E FISCAIS;</p> <p>B) CONFERÊNCIA DA PARAMETRIZAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO, NAS INCIDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS;</p> <p>C) CONFERÊNCIA DA COMPATIBILIDADE DOS CARGOS COM O CÓDIGO BRASILEIRO DE OCUPAÇÕES;</p> <p>D) QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DOS SERVIDORES, E ENCAMINHAMENTO DOS SERVIDORES PARA REGULARIZAÇÃO DE PENDÊNCIAS JUNTO À RECEITA FEDERAL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, BANCO DO BRASIL OU PREVIDÊNCIA SOCIAL;</p>	MÊS	12		



<p>E) RECADASTRAMENTO DOS SERVIDORES, MEDIANTE FORNECIMENTO DOS DADOS PELA CONTRATANTE (CRO/SE), COM ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS NO SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO;</p> <p>F) VERIFICAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS;</p> <p>G) VERIFICAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO NO QUE TANGE AS RETENÇÕES EFETUADAS DE PESSOAS JURÍDICAS CONTRATADAS MEDIANTE CESSÃO DE MÃO DE OBRA E EMPREITADA NO QUE TANGE A RETENÇÃO DE 11% OU 3,5% AO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA (ÓRGÃO DEVE FORNECER ARQUIVO COM CONTRATOS E NOTAS FISCAIS DE CONTRATAÇÕES DO ÚLTIMO ANO);</p> <p>H) ACOMPANHAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DO ESOCIAL;</p> <p>I) ENTREGA MENSAL DAS INFORMAÇÕES SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO;</p> <p>J) CONTROLE DE FÉRIAS;</p> <p>K) ADMISSÃO DE PESSOAL;</p> <p>L) DEMISSÃO DE PESSOAL;</p>				
--	--	--	--	--



<p>M) TRANSMISSÃO E EMISSÃO DAS DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS DO E-SOCIAL, GFIP, DIRF E RAIS;</p> <p>N) ACOMPANHAR O CONTRATANTE (CRO/SE) EM REUNIÕES, AUDIÊNCIAS E OUTRAS, PERTINENTES AO OBJETO E SERVIÇOS PREVISTOS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA. SENDO EM ARACAJU/SE NÃO HAVERÁ QUALQUER CUSTO ADICIONAL, PORÉM, SENDO EM QUALQUER OUTRO MUNICÍPIO, AS DESPESAS COM TRANSPORTE, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM DEVERÃO SER SUPOSTADOS INTEGRALMENTE PELO CONTRATANTE (CRO/SE);</p>				
--	--	--	--	--

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O valor total desse contrato corresponde a quantia de **R\$** ~~XXXXXXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXXX)~~, conforme detalhamento abaixo:

PARCELA	VALOR MENSAL R\$
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	



8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
TOTAL GERAL R\$	

2.2. Somente haverá pagamento do SERVIÇO que realmente for solicitado pela CONTRATANTE e prestado o serviço por parte da CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA.

3.1. A vigência do Contrato será **de 12 (doze) meses**, contados a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitando-se a 60 (sessenta) meses, conforme previsto no **Art. 107 da Lei nº 14.133/2022**.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços objeto desse contrato deverão ser executados conforme:

- A. - TERMO DE REFERÊNCIA;
- B. - PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;
- C. - DETALHAMENTO CONSTANTE NESTE CONTRATO;
- D. - TERMOS CONSTANTES NO PROCESSO DE **INEXIGIBILIDADE LICITAÇÃO Nº XXXXXX/2022**;

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. Mensalmente, a CONTRATADA deverá apresentar, mediante entrega no CRO/SE, a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

5.1.1. Ofício solicitando o pagamento.



5.1.2. Certidão Negativa de Débitos - CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros.

5.1.3. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS - CRF.

5.1.4. Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio sede do Fornecedor.

5.1.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

5.2. O pagamento será realizado pelo CRO/SE mediante ordem bancária, creditada em conta corrente do Fornecedor.

5.2.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos**, a contar da certificação de que os SERVIÇOS foram aceitos, mediante a protocolização da nota fiscal/fatura contendo a descrição dos SERVIÇOS, quantidades, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver dos encargos sociais e documentos indicado no subitem **5.1** deste CONTRATO.

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

5.3.1. A falta da atestação pelo CRO/SE, com relação ao cumprimento do objeto deste CONTRATO, das notas fiscais emitidas pelo Fornecedor.

5.3.2. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem **5.1.2 a 5.1.5** com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao CRO/SE nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento.

5.4. Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que o licitante vencedor apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, ficando assegurado ao Fornecedor,



tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos SERVIÇOS efetivamente entregues e atestados.

5.5. O CRO/SE pode deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo Fornecedor.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE e da CONTRATADA

6.1) DO CONTRATANTE (CRO-SE):

- I. Fornecer à **CONTRATADA** as informações necessárias à execução do contrato.
- II. Comunicar previamente à **CONTRATADA**, qualquer modificação ou criação de novas normas e procedimentos a serem observados na execução do serviço objeto desse Contrato.
- III. Informar à **CONTRATADA**, de forma expressa, com antecedência mínima de 24 horas, o cumprimento de ordens ou determinações, salvo as de caráter emergencial ou por casos fortuitos.
- IV. Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa e fiel execução do objeto contratado, bem como permitir o acesso às instalações, quando solicitado pela **CONTRATADA** ou por seus empregados em serviço e que estejam relacionados com a execução deste;
- V. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto desta licitação, bem como, aplicar à **CONTRATADA** as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso;
- VI. Comunicar à **CONTRATADA**, de imediato, qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços, exigindo que a mesma adote as providências necessárias para sanar os problemas;

6.2) DA CONTRATADA

- I. Tomar todas as providências necessárias para a legalização de suas atividades visando a atuação na CONTRATANTE.

Página 15 de 22



- II. Deverá haver disponibilidade de empregados da **CONTRATADA** para o atendimento a serviços eventuais que possam ocorrer.
- III. Manter atualizado o registro de seus empregados, em livro próprio ou em fichas, na forma da lei trabalhista, exibindo-os sempre que solicitado pelo **CONTRATANTE**, bem como atualizar as anotações na Carteira de Trabalho de cada empregado;
- IV. Responsabilizar-se pelo recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes de execução do serviço, objeto deste CONTRATO, isentando o **CONTRATANTE**, inclusive judicialmente, de qualquer responsabilidade quanto a estes;
- V. Empregar na execução do contrato mão-de-obra especializada, com treinamento e experiência profissional, substituindo prontamente qualquer pessoa cuja permanência na execução dos serviços seja considerada indesejável pelo **CONTRATANTE**, sem ônus para este;
- VI. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes ou incidentes que venham a ocorrer durante a execução do contrato, assim como por danos causados por pessoal sob sua responsabilidade ao patrimônio do **CONTRATANTE** ou de terceiros, isentando o **CONTRATANTE** de quaisquer reclamações ou indenizações que possam surgir em consequência destes;
- VII. Fornecer crachás de identificação para sua equipe, bem como uniformes, calçados e equipamentos de proteção individual (EPI) em condições adequadas de utilização, assim como fornecer e manter em perfeito funcionamento os materiais, ferramentas, máquinas e equipamentos necessários à execução do contrato. As condições adequadas de utilização e o perfeito estado de funcionamento são estabelecidos pelo **CONTRATANTE**. Os itens acima indicados são de responsabilidade da **CONTRATADA**, que deverá manter controle sobre estes, eximindo o **CONTRATANTE** de qualquer extravio ocorrido ou dano causado;



- VIII. Respeitar as normas e procedimentos administrativos adotados pelo **CONTRATANTE**, assim como as medidas de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, na forma da legislação vigente e sua regulamentação, responsabilizando-se por quaisquer transgressões, de sua parte, e de seus empregados;
- IX. Responsabilizar-se por quaisquer processos ou ações, judiciais ou administrativas, surgidas em decorrência da execução objeto desse Contrato, que sejam causados por ação, omissão, imprudência, imperícia ou negligência de seus empregados ou prepostos.
- X. Isentar, totalmente, o **CONTRATANTE** de toda e qualquer responsabilidade quanto a danos ou prejuízos que lhes sejam causados, por seus empregados ou por terceiros.
- XI. Franquear e facilitar ao **CONTRATANTE** ou preposto devidamente credenciado, a fiscalização do serviço objeto desse Contrato fornecendo, quando solicitado, todos os dados relativos a este, que sejam julgados necessários ao bom entendimento e acompanhamento do serviço, sem que tal fiscalização implique em transferência de responsabilidade para o **CONTRATANTE** ou seu preposto.
- XII. Responsabilizar-se pelos atos culposos e dolosos de seus empregados e prepostos, praticados no horário do serviço ou não, ressarcindo quaisquer prejuízos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, comprovados e comunicados por escrito, no prazo máximo de 72 horas após a ocorrência. A apuração e comprovação dessa responsabilidade serão feitas por sindicância executada por ambas as partes, com prazo de conclusão de 72 horas, prorrogável por igual período.
- XIII. Preservar e manter o **CONTRATANTE** a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação bem como ação de empresas contratadas ou de quaisquer pessoas vinculadas à **CONTRATADA**;



- XIV. Obter, sempre que exigido pelos órgãos competentes da Administração Pública, as licenças necessárias à execução do contrato;
- XV. A CONTRATADA se obriga a credenciar prepostos para representá-la, permanentemente, junto à CONTRATANTE, com a incumbência de resolver todos os assuntos relativos à execução do presente contrato.
- XVI. Manter as mesmas condições iniciais de habilitação. A perda de qualquer qualificação habilitatória acarretará na suspensão dos pagamentos.
- XVII. Fornecer, sob sua responsabilidade, todos os componentes necessários à perfeita prestação de serviços;
- XVIII. Fornecer, as suas expensas e sob sua responsabilidade, toda supervisão, treinamento, transporte, alimentação e equipamentos necessários à execução, pelos seus prepostos, dos serviços contratados;
- XIX. Atender as normas disciplinares e demais regulamentos em vigor no CRO/SE e cumprir o horário determinado pelo CONTRATANTE para a realização dos serviços e as modificações, a critério desta;
- XX. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao CRO/SE ou a terceiros, por seus empregados;
- XXI. Responsabilizar-se por todas as despesas necessárias à prestação de serviços ou dela decorrentes, a qualquer título, inclusive todos os encargos sociais, fiscais e trabalhistas que incidem ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto do contrato;
- XXII. Observar, na execução do Contrato, a Legislação sobre segurança e higiene no trabalho, acatando recomendações específicas que, nesse sentido, venham a ser feitas pelo CRO/SE, sob pena de suspensão dos trabalhos, sem prejuízo de aplicação



das penalidades previstas para o caso de atraso no cumprimento das obrigações contratuais;

- XXIII. Responsabilizar-se por demais atos praticados contrários às leis em vigor, às normas e regulamentos do CRO/SE e às disposições do contrato;
- XXIV. Apresentar ao CRO/SE profissionais, devidamente habilitados e credenciados;
- XXV. Cumprir as exigências apresentadas na PROPOSTA DA EMPRESA CONTRATADA;

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Pela inexecução parcial ou total do contrato, o CRO/SE poderá garantir a defesa prévia, aplicar ao Fornecedor as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência.

7.2.2. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) ao dia, aplicada sobre o valor dos itens faltantes, no caso de atraso na entrega.

7.2.3. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho.

7.2.4. Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou rescisão por culpa do Fornecedor.

7.2.5. Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), ao dia, aplicada sobre o valor do contrato, por descumprimento de outras obrigações previstas neste Edital e seus Anexos.

7.3. A multa será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, e poderá descontada dos pagamentos devidos pelo CRO/SE, ou cobrada diretamente do Fornecedor, amigável ou judicialmente.



7.4. As sanções previstas nesta cláusula somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

7.5. Aplicam-se nos casos omissos as normas da Lei nº. 14.133/2021, principalmente aqueles capitulados no TÍTULO - IV, DAS IRREGULARIDADES, CAPÍTULO - I, DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS, ARTIGO 155 e seguintes da mencionada Lei.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa desse processo licitatório correrá por conta da seguinte classificação orçamentária:

VERBA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL

9.1. O contratado responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão da omissão dolosa ou culposa, venham a causar aos bens do CRO/SE em decorrência do SERVIÇO, incluindo-se, também os danos materiais ou pessoais a terceiros a que título for.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE

10.1. Os preços fixados não poderão receber reajustes em periodicidade inferior a 12 (doze) meses.

10.2. Após 12 (doze) meses de execução contratual, o reajuste será aplicado com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

10.3. Caso a legislação altere o prazo de reajuste ou o índice definido no item anterior, será adotado o que for definido pelo Governo Federal.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

11.1. O CRO/SE poderá realizar acréscimos e/ou supressões, limitado a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, nos termos do ARTIGO 125 da LEI Nº 14.133/2021, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO (ART. 92, INCISO XIX, DA LEI Nº 14.133/21).

12.1. Independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, constituem motivos para rescisão do Contrato as situações previstas no artigo 137, na forma do artigo 138, ambos da Lei nº. 14.133/21.

12.2. O presente Contrato poderá ser rescindido, também, por conveniência administrativa, a Juízo do Contratante, sem que caiba à Contratada qualquer ação ou interpelação judicial.

12.3. No caso de rescisão do Contrato, o Contratante fica obrigado a comunicar tal decisão à Contratada, por escrito, no mínimo com 30 (trinta) dias de antecedência.

12.4. Na ocorrência da rescisão prevista no "caput" desta cláusula, nenhum ônus recairá sobre o Contratante em virtude desta decisão, ressalvado o disposto no § 2º do artigo 138 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS DIREITOS DO CONTRATANTE NO CASO DE RESCISÃO (ART. 92, INCISO XIV, DA LEI Nº 14.133/21).

13.1. Na hipótese de rescisão administrativa do presente Contrato, a Contratada reconhece, de logo, o direito da Contratante de adotar, no que couberem, as medidas previstas no artigo 139 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

14.1. A CONTRATANTE designa o(a) colaborador abaixo para para atuar neste contrato como fiscal/gestor:

Página 21 de 22



- NOME COMPLETO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;

- CARGO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

14.2. O FISCAL deste CONTRATO executará as atividades listadas no Art. 117 e seus parágrafos, da Lei nº 14.133/2021;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1. Fica eleito o Foro da Comarca de ARACAJU/SE para dirimir as questões oriundas do presente CONTRATO, não resolvidas na esfera administrativa, com expressa renúncia de qualquer outro Foro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

ARACAJU/SE, XX DE XXXXXXXXXXXXXXXX DE 2022.

ANNA TEREZA AZEVEDO DE ANDRADE LIMA, CD
PRESIDENTE DO CRO/SE
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
EMPRESA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1) _____
FISCAL DO CONTRATO IDENTIFICADO NA CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA
DESTE CONTRATO

2) _____